hetWaterschapshuis
De kracht van samen

Bestuursrapportage

Het Waterschapshuis
2026-2



Kenmerk: V0838/ H014632
Versie: 1.0 t.b.v. AB d.d. 19-10-2026

Classificatie: hWh Openbaar

Inhoud

1 Voorwoord 4

2 Leeswijzer 4

3 Bestuursrapportage in één oogopslag 5

Deel 1: Financiële analyse en instandhouding 6

4 Organisatie 6
4.1 Externe en interne ontwikkelingen 6
4.2 Uiteenzetting van de financiële positie 7
4.2.1 Financiering 7
4.2.2 Weerstandsvermogen en de risicobeheersing 8
4.3 Bedrijfsvoering 9
4.3.1 Jaarplan Instandhouding 2026 9
4.3.2 Financiële rechtmatigheid 9
4.4 Merendeelcriterium 10

5 Financiële analyse 10
5.1 Instandhouding 10
5.1.1 Instandhouding als ondersteuning projecten en diensten 10
5.1.2 Doorbelastingen instandhouding naar projecten en diensten 10
5.2 Samenvattend beeld financiën 11
5.2.1 Begroting 2026 11
5.2.2 Realisatie en jaareindeverwachting in cijfers 11
5.2.3 Jaareindeverwachting toegelicht 11
5.3 Begrotingswijzigingen 13

6 Formatie en capaciteit 16
6.1 Begrote en gerealiseerde uren 16
6.2 Directe uren per medewerkerscategorie 16
6.3 Gemiddelde uurtarieven 16
6.4 Aantal medewerkers, FTE en ziekteverzuim 17
6.5 Inzet capaciteit vanuit waterschappen 17
6.6 Afgeronde vacatures en verdeling herkomst capaciteit 18

7 Programmaverantwoording - instandhouding 19
7.1 Programma 1 Bestuur en organisatie 19
7.2 Programma 2 Kennis en verbinden 20

Deel 2: Samenwerking met waterschappen 22

8 Programmaverantwoording – samenwerking met waterschappen 22
8.1 Programma 3 Diensten & Beheer (incl. Kassiersfunctie) 22
8.2 Programma 4 Collectieve thema's 24
8.3 Programma 5 Ontwikkelthema Waterschappen 24
8.4 Programma 6 Opgave waterveiligheid 26
8.5 Programma 7 Opgave watersysteem 26
8.6 Programma 8 Opgave waterketen 27
8.7 Programma 9 Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering 28

Classificatie: hWh Openbaar

Deel 3: Samenwerking met derden 30

9 Programmaverantwoording – samenwerking met derden 30
9.1 Programma 10 SAW@ 30
9.2 Programma 11 Basisdata 31
9.3 Programma 12 Informatiehuis Water 32

Deel 4: Verwachte initiatieven in 2026 35

10 Verwachte begrotingswijzigingen 35
10.1 Verwachte begrotingswijzigingen 2026 35
10.2 Verwachte bijstelling begroting 2027 36

11 Bijlagen 36
11.1 Bijlage 1: Status kleur en betekenis 36
11.2 Bijlage 2: Financieel overzicht kolommen verklaard 37
11.3 Bijlage 3: Lijst met afkortingen 37

Classificatie: hWh Openbaar

1 Voorwoord

Voor u ligt de 2e bestuursrapportage 2026 van Het Waterschapshuis (hierna: hWh) over de periode januari tot en met augustus. Middels de bestuursrapportage informeert de organisatie het bestuur over de voortgang, de afwijkingen en de bijzonderheden ten opzichte van de programmabegroting 2026. De bestuursrapportage is een verantwoordingsdocument over de voortgang van hWh met focus op instandhouding en de grote lijnen van de programma's. In de afzonderlijke bijlage bij de bestuursrapportage wordt inzicht gegeven in de voortgang van de projecten en diensten die worden uitgevoerd. Hierdoor is in de rapportage een duidelijke scheiding aangebracht tussen aansturing door het bestuur van hWh enerzijds en de opdrachtgevers anderzijds. Alle financiële rapportages worden, conform het huidige standpunt van de belastingdienst, opgesteld in bedragen exclusief BTW. De totale kosten worden door hWh verhoogd met BTW in rekening gebracht bij de deelnemers.

hWh kan alleen programma's, projecten en diensten in de begroting verwerken, voor zover hiervoor een Dienstverleningsovereenkomst (DVO) is afgesloten. De DVO's zijn derhalve leidend voor de begrotingen. Door deze systematiek moeten ook tussentijds gedurende het jaar begrotingswijzingen worden aangeboden voor de nieuwe initiatieven die worden opgestart. Gelijktijdig met de bestuursrapportage wordt een begrotingswijziging 2026 aangeboden.

Het algemeen en dagelijks bestuur van hWh hebben de nadrukkelijke wens geuit om de begroting zo realistisch mogelijk neer te zetten. In 2026 zijn in opdracht van het I-beraad verschillende nieuwe projecten van start gegaan en zijn lopende opdrachten verlengd. Op andere activiteiten zien we dat niet alle begrote middelen in 2026 zullen worden uitgegeven. Op deze activiteiten is de begroting daarom ook naar beneden bijgesteld. Door deze bijstelling verandert de opdracht niet en ook de DVO blijft ongewijzigd.

2 Leeswijzer

De indeling van deze bestuursrapportage is gelijk aan de indeling van de geactualiseerde begroting 2026. Om aan te sluiten op de verschillende informatiebehoeften, is de bestuursrapportage als volgt opgesteld:

In deel 1 (hoofdstuk 4 tot en met 7) wordt een algemeen beeld geschetst van de financiële en inhoudelijke ontwikkelingen. Deze hoofdstukken vormen een bestuurlijke samenvatting. Daarnaast worden in dit deel de begrotingsprogramma's uitgewerkt die behoren tot de instandhouding. Wijzigingen op bijdragen van waterschappen die betrekking hebben op deze begrotingsprogramma's moeten na een zienswijzeprocedure door het algemeen bestuur worden vastgesteld.

In deel 2 (hoofdstuk 8) worden de begrotingsprogramma's in samenwerking met waterschappen uitgewerkt. Dit betreft de programma's Diensten & Beheer (incl. Kassiersfunctie), Collectieve thema's, Ontwikkelthema waterschappen, Opgave waterveiligheid, Opgave watersysteem, Opgave waterketen en Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering. De opdrachtgevers (waterschappen) organiseren zich, per programma, project of dienst in een beraad of overleg (voorheen: uitvoerend overleg). Dit beraad of overleg heeft zeggenschap over de gelden die worden begroot voor de projecten. Wijzigingen die betrekking hebben op deze begrotingsprogramma's dienen formeel door het algemeen bestuur vastgesteld te worden.

In deel 3 (hoofdstuk 9) worden de begrotingsprogramma's in samenwerking met derden uitgewerkt. Dit betreft de programma's SAW@, Basisdata en Informatiehuis water (IHW). De opdrachtgevers van de projecten (waterschappen en derden) organiseren zich per project in een samengesteld uitvoerend overleg. De opdracht van de waterschappen aan hWh beperkt zich tot facilitering. De bestuurlijke aansturing ligt niet bij het bestuur van hWh. Wijzigingen die betrekking hebben op deze begrotingsprogramma's dienen echter wel formeel door het algemeen bestuur vastgesteld te worden.

In deel 4 (hoofdstuk 10) wordt aangekondigd welke begrotingswijzigingen voor 2026 worden verwacht in het resterende deel van het lopende jaar. Deze projecten hebben nog niet geleid tot een DVO en

Classificatie: hWh Openbaar

worden daarom nog niet in de financiële begroting verwerkt. De genoemde bedragen zijn slechts inschattingen op basis van huidige inzichten. Hier wordt tevens een doorkijk gemaakt naar de verwachte bijstelling van de begroting 2027.

In de verdere hoofdstukken en de bijlage treft u diverse overzichten aan, waaronder de overzichten met bijdragen per waterschap.

3 Bestuursrapportage in één oogopslag

Begrotingswijzigingen
Enerzijds worden budgetten aan de begroting toegevoegd voor nieuwe projecten middels nieuwe DVO's. Anderzijds ontstaat er ruimte in de lopende projecten waardoor er geld over blijft. Per saldo stijgt de begroting met in de eerste bestuursrapportage met € 285.123 en in de tweede bestuursrapportage met € 1.128.326. Dit betreft hoofdzakelijk de verruiming van de begroting Collectieve thema's van in totaal zo'n € 300.000 binnen de kaders van de bestaande DVO, de toevoeging van het gesubsidieerde project NL-veranderdetectie TITAAN van € 200.000 in programma Ontwikkelthema waterschappen, de toevoeging van het project audits in programma Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering van € 260.000, de verruiming van de begroting voor het kenniscentrum met zo'n € 300.000 in het programma Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering en de verhoging van de begroting van SAW@ met ruim € 400.000. In hoofdstuk 5.3 worden de begrotingswijzigingen verder toegelicht. In hoofdstuk 5.2.3. is beschreven welke uitgangspunten worden gehanteerd bij het afhandelen van een overschot (of tekort) ten opzichte van de begroting.



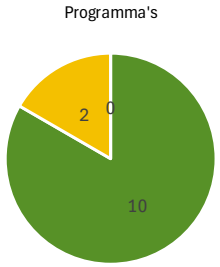
Jaareindeverwachting
Ten opzichte van de begroting verwachten we op basis van de huidige inzichten € 2,6 miljoen minder uit te geven dan begroot. Dit betreft € 0,6 miljoen bij de instandhouding, € 1,1 miljoen bij de programma's voor de waterschappen, en € 0,9 miljoen bij de programma's met derden. Daarnaast beschikken de programma's met derden over projectrekeningen met gelden uit voorgaande jaren van totaal € 3,3 miljoen. Deze middelen verwachten we in 2026 niet te besteden en blijven daarom beschikbaar voor besluitvorming door de betreffende stuurgroepen. In totaal wordt daarmee het verwachte totale eindejaarsaldo € 5,9 miljoen.



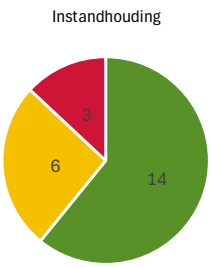
Status programma's
Het merendeel van de programma's ligt op koers en wordt naar verwachting binnen de begroting uitgevoerd. Twee programma's hebben de statuskleur geel. Dit betreft programma Watersysteem, in verband met (beperkte) vertraging in meerdere projecten binnen het programma. En het programma SAW@ wat voortdurende bestuurlijke aandacht vraagt: de implementatie van de nieuwe VTH-

Classificatie: hWh Openbaar

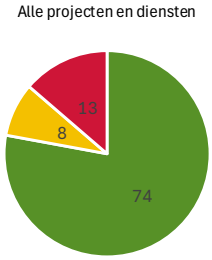
applicatie Mozard is minder voorspelbaar gebleken en de planning is herijkt. Aanvullende maatregelen zijn ingezet om de sturing, capaciteit en uitvoerbaarheid te versterken en de continuïteit te waarborgen. Ook binnen enkele andere programma's en projecten zijn aandachtspunten zichtbaar, maar deze kunnen naar verwachting binnen de betreffende programmabudgetten of door gerichte bijsturing worden opgevangen.



Aantal programma's per statuskleur



Aantal projecten per statuskleur



Aantal projecten per statuskleur

Deel 1: Financiële analyse en instandhouding

In deel 1 wordt een algemeen beeld geschetst van de financiële en inhoudelijke ontwikkelingen. Deze hoofdstukken vormen een bestuurlijke samenvatting. Daarnaast zijn in dit deel de begrotingsprogramma's Bestuur en organisatie en Kennis en verbinden uitgewerkt. Deze begrotingsprogramma's behoren tot de instandhouding. Wijzigingen die betrekking hebben op bijdrage van de waterschappen aan de instandhouding moeten na een zienswijzeprocedure door het Algemeen bestuur worden vastgesteld.

4 Organisatie

4.1 Externe en interne ontwikkelingen

Algemeen beeld

In lijn met voorgaande jaren zien we in de eerste acht maanden van 2026 een gestage groei van de opdrachten die hWh voor de waterschappen uitvoert. Uitgedrukt in uren ligt de realisatie (161.340 uren) 9,1% boven dezelfde periode in 2025 (147.890 uren). Door medewerkers in dienst te nemen bij hWh kunnen we de benodigde expertise structureel opbouwen en verstevigen in de organisatie. Op dit moment zetten we 53% van al onze menskracht in met behulp van medewerkers die in dienst zijn bij hWh. We zijn blij dat we daarmee de groei in (relatief dure) inzet van inhuur uit de markt verder kunnen beperken en creëren hiermee stabiliteit en behoud van kennis.

Transitie opdrachtgeverschap

In 2025 hebben de waterschappen een nieuwe structuur voor het opdrachtgeverschap van hWh ingericht, gericht op meer samenhang, wendbaarheid en duidelijke sturing. In 2026 zijn het I-Beraad, DIT-Beraad, Dienstenberaad en Overkoepelend Thema Overleg gestart en inmiddels volledig bemenst. De samenwerking binnen en tussen deze gremia krijgt verder vorm door gezamenlijke afstemming en besluitvorming in de praktijk.
Ook zijn voor alle programma's de Opgave overleggen operationeel. De inhoudelijke kwaliteit en bezetting worden verder versterkt; uitbreiding met vertegenwoordigers van de waterschappen blijft nodig om de bemensing volledig op orde te brengen. Wisselingen in de bezetting vragen daarbij blijvende aandacht voor continuïteit, rolvastheid en goede overdracht. De nieuwe opdrachtgeversstructuur functioneert, maar bevindt zich nog in een fase van verdere uitwerking en bestendiging.

BTW

hWh heeft in 2010 een verzoek tot vrijstelling voor de toepassing van omzetbelasting bij de Belastingdienst neergelegd. Het verzoek aan de Belastingdienst was destijds tweeledig, namelijk:

1. Vrijstelling van BTW op de diensten van hWh aan de waterschappen (koepelvrijstelling);
2. Vrijstelling van BTW op de diensten van de waterschappen aan hWh.

Classificatie: hWh Openbaar

Ad 1: De Belastingdienst heeft in 2012 schriftelijk bevestigd dat hWh voldoet aan de voorwaarden voor de koepelvrijstelling, daarmee was dit deel van het verzoek tot vrijstelling al afgerond in 2012. De koepelvrijstelling zorgde ervoor dat hWh diensten vrij van BTW kon leveren aan waterschappen.

Ad 2: Op dit verzoek is tot op heden, ondanks herhaaldelijke verzoeken van hWh en diverse overleggen, nog geen standpunt ingenomen door de Belastingdienst. De diensten van waterschappen aan hWh worden in rekening gebracht met BTW. Aangezien hWh geen recht had op vooraftrek van de BTW, werkt dit uiteindelijk kostenverhogend voor de waterschappen.

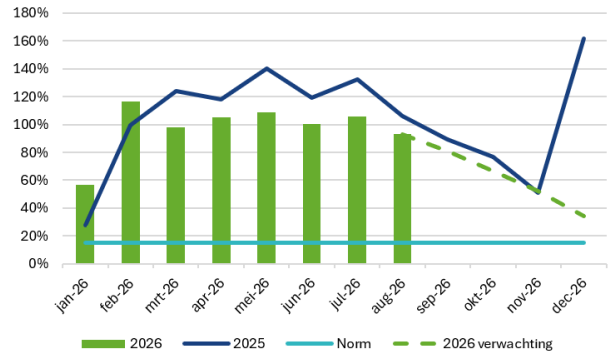
Ultimo 2018 heeft de Belastingdienst plotseling een eindoordeel gegeven. Hieruit blijkt de Belastingdienst wederom geen standpunt heeft ingenomen omtrent verzoek 2. Maar heeft zij de afspraak uit 2012 (verzoek 1) ingetrokken. hWh zounaar waterschappen niet vrijgesteld van BTW presteren. De eerste focus ligt op het terugkrijgen van de koepelvrijstelling (verzoek 1), waarna verzoek 2 weer opgepakt kan worden. hWh heeft bezwaar tegen deze uitspraak ingediend en heeft, na afwijzing van het bezwaar door de belastingdienst, een beroepsprocedure gestart.

Op 21 februari 2022 heeft de behandeling van deze zaak door de rechter plaatsgevonden, waarbij de rechter hWh in het gelijk heeft gesteld. De belastingdienst is in hoger beroep gegaan tegen deze uitspraak. De zitting heeft plaatsgevonden op 12 september 2024, ook hier is hWh door het Hof in het gelijk gesteld. Eind januari 2025 heeft de belastingdienst beroep in cassatie ingesteld bij de Hoge Raad. Na een stukkenuitwisseling en een positief advies van de Advocaat-Generaal ligt de zaak nu bij de Hoge Raad voor besluitvorming. Naar verwachting zal de Hoge Raad binnen 9 maanden (uiterlijk juni 2027) arrest wijzen.

4.2 Uiteenzetting van de financiële positie

4.2.1 Financiering

Kasliquiditeit



De kasliquiditeit geeft de verhouding aan tussen de beschikbare liquide middelen enerzijds en de kortlopende schulden en verplichtingen anderzijds. Het is een indicator van de mate waarin de kortlopende schulden en verplichtingen kunnen worden gedekt uit de liquide activa.

De algemene richtwaarde van dit kengetal is een minimum van 15%. De kasliquiditeit ligt boven de norm. Een hogere kasliquiditeit in de eerste maanden van 2026 komt door de voorschotfacturatie van de primaire begroting 2026 aan de waterschappen en daarmee de al ontvangen bijdragen.

Op dit moment beschikt hWh niet over een kredietfaciliteit bij de NWB. De organisatie heeft voldoende liquide middelen om aan haar verplichtingen te voldoen.

Renteontwikkeling
hWh ontvangt rente over het schatkistbankieren. Hiervoor is een kostenplaats in het programma Bestuur en organisatie ingericht. De renteontwikkeling wordt sterk beïnvloed door de beleidsrichting van het Europese Central Bank (ECB). De rente is in de eerste vijf en halve maand van 2026 gelijk gebleven. Vanaf medio juni is de rente licht gestegen.

Classificatie: hWh Openbaar

De rentebaten over het schatkistbankieren per kwartaal bedragen:
1e kwartaal 2026 € 134.060
2e kwartaal 2026 € 184.508
Juli augustus 2026 € 120.308

De overige rentebaten over januari tot en met juni bedragen € 2.987.

Schatkistbankieren
Als gevolg van schatkistbankieren dient hWh alle middelen boven de drempel van € 1.000.000 af te romen. Het gemiddelde saldo per kwartaal moet conform de regelgeving lager zijn dan € 1.000.000. Met ingang van september 2017 wordt gebruik gemaakt van de faciliteit van de NWB Bank om het saldo automatisch af te romen naar de schatkist. Het saldo schatkistbankieren is direct opeisbaar en de financiële risico's zijn laag.

De gemiddelde stand op de NWB-betaalrekening per kwartaal bedroeg:
1e kwartaal 2026 € 10.000
2e kwartaal 2026 € 12.454
Juli augustus 2026 € 10.000
Hiermee heeft hWh voldaan aan de regeling schatkistbankieren tot en met augustus 2026.

Kasgeldlimiet
Kasgeldlimiet is een bedrag ter grootte van een percentage van het begrotingstotaal van het openbaar lichaam bij aanvang van het jaar. In de uitvoeringsregeling Financiering Decentrale Overheden is dit percentage voor gemeenschappelijke regelingen vastgesteld op 8,2% van het primaire begrotingstotaal. Voor hWh betekent dit in 2026, gebaseerd op het primaire begrotingstotaal van circa € 47,5 miljoen, een kasgeldlimiet van € 3,9 miljoen. De verwachting is dat hWh in 2026 geen leningen zal aanvragen en blijft hiermee onder de kasgeldlimiet.

Renterisiconorm
Renterisiconorm is een bedrag ter grootte van een percentage van het begrotingstotaal van het openbaar lichaam bij aanvang van het jaar. In de uitvoeringsregeling Financiering decentrale overheden is dit percentage voor gemeenschappelijke regelingen vastgesteld op 20% van het primaire begrotingstotaal. Voor hWh betekent dit in 2025, gebaseerd op het primaire begrotingstotaal van circa € 47,5 miljoen, een renterisiconorm van € 9,5 miljoen. hWh verwacht in 2026 geen aflossingsverplichting en blijft hiermee binnen de renterisiconorm.

4.2.2 Weerstandsvermogen en de risicobeheersing

Het dagelijks bestuur herziet jaarlijks de risicomatrix van het eigenaarschap van hWh als onderdeel van de planning- en controlcyclus. In het DB van 25 maart 2026 is de risicomatrix besproken. De aandachtsgebieden van het dagelijks bestuur zijn:

1. Gebrek aan capaciteit/kennis: Zowel kwaliteit als tijdige beschikbaarheid en (duurzame) inzetbaarheid van medewerkers en het behoud van kennis.
2. Aantrekkelijk werkgever: heeft hWh voldoende te bieden om voor IT- en andere specialisten in de watersector een aantrekkelijke werkomgeving te zijn.
3. Bestuurlijke controle: Grip van het bestuur op totale begroting, bewaking van rechtmatigheid (o.a. loden deuren) en uitvoerbaarheid programma's.
4. Cybersecurity: informatieveiligheid en privacy volgens de BIO- en AVG-normen inregelen.
5. Onbenutte potentie: Appreciatie bij de AB's waterschappen van impact digitale transformatie op primaire proces, de potentie van samenwerking op dit thema en de rol van hWh hierbij.
6. Vertrouwen in hWh: Perceptie van te weinig toegevoegde waarde, kwaliteit en wendbaarheid.
7. Compliance wet- en regelgeving: Hierbij inbegrepen fraude- en corruptierisico's.

'Gebrek aan capaciteit' is beter beheersbaar aangezien in het AB van 25 november 2023 is besloten hWh meer ruimte te geven om met passende contractvorm medewerkers aan hWh te binden. De arbeidsmarkt is onverminderd krap, toch lukt het hWh door haar imago van aantrekkelijk werkgever om de juiste mensen (soms met enige vertraging) aan zich te binden. Hierdoor kan hWh tot op heden alle gevraagde opdrachten uitvoeren.

Voor 'Cybersecurity' geldt dat hWh in eind 2023 een audit heeft gehad met een hoge score van volwassenheid. Aan het begin van het jaar is hWh daarnaast aangesloten op het Security Operations

Classificatie: hWh Openbaar

Center (SOC). Echter heeft hWh nog niet het ambitieniveau van volwassenheidsniveau 4 behaald. Door ontwikkelingen in de maatschappij blijft de waarschijnlijkheid van een cyberincident toenemen. In 2026 zal de eerstvolgende Audit volwassenheid van informatieveiligheid en privacy plaatsvinden.

Betreft 'Vertrouwen in hWh' heeft het bestuur gesteld dat de verbondenheid van de waterschappen bij hWh continu aandacht moet hebben. Het is belangrijk dat de meerwaarde van hWh genoeg wordt herkend en dat dit ook wordt geuit. Verder moet er focus zijn om de resultaten van hWh concreet duidelijk te maken bij de waterschappen en andere belanghebbenden. Hier zijn stappen in gezet, maar dit onderwerp vraagt continue aandacht.

De onderwerpen 'Onbenutte potentie', 'Bestuurlijke controle' en 'Compliance wet- en regelgeving' hebben de aandacht van het DB, maar laat het aan de hWh-organisatie om deze risico's te blijven mitigeren. De onderwerpen komen regelmatig terug op de agenda van het DB en vertaling heeft plaatsgevonden in het jaarplan 2026 van hWh.

Programma/project-specifieke risico's worden door de deelnemers aan het betreffende programma/project gedragen. Dit betreft de zogenaamde "loden deur". Dit belangrijke principe is verankerd in de gemeenschappelijke regeling en verder uitgewerkt in het dienstverleningshandvest (vrijwaringsbepaling) en de dienstverleningsovereenkomsten. Aangezien de programma- en projectrisico's bij de deelnemers liggen, worden de risico's niet opgenomen in dit hoofdstuk. In de programmaverantwoording wordt inzicht gegeven in de risico's per project.

4.3 Bedrijfsvoering

4.3.1 Jaarplan Instandhouding 2026

In het jaarplan 2026 zijn diverse thema's en speerpunten benoemd die aansluiten bij de bestuurlijke risicogebieden waar binnen de dagelijkse bedrijfsvoering aan wordt gewerkt. Ook zijn interne projecten benoemd, die in 2026 extra aandacht krijgen en waarvoor tijdelijk extra middelen nodig zijn. Hiervoor is € 250.000 beschikbaar gesteld. Het dagelijks bestuur heeft ingestemd met de voorgelegde thema's zoals beschreven in het jaarplan. Het managementteam van hWh heeft interne projecten en prioritering aangewezen en benoemt op alle speerpunten en interne projecten actiehouders en ziet toe op correcte naleving en aansturing. De voortgang op het jaarplan is beschreven in de programmaverantwoording van programma 1 (hoofdstuk 7.1).

4.3.2 Financiële rechtmatigheid

Sinds verslaggevingsjaar 2025 moet het dagelijks bestuur in een onderdeel van de jaarrekening aangeven of de in de jaarrekening opgenomen financiële feiten in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving tot stand zijn gekomen. Hiermee legt het dagelijks bestuur verantwoording af over de zogenoemde financiële rechtmatigheid.

Zoals is vastgesteld in de verordening beleids- en verantwoordingsfunctie het Waterschapshuis 2026 worden de volgende percentages ten aanzien van de rechtmatigheidsverantwoording gehanteerd:

- Verantwoordingsgrens: 2,0% van de meest recente begroting: € 980.886
- Rapporteringsgrens: 0,2% van de meest recente begroting: € 98.089

Deze grenzen worden toegepast op de uitkomsten van de interne controle en vormen het kader voor de beoordeling van de rechtmatigheid.

Op basis van de huidige verwachting ten aanzien van het begrotingscriterium zijn er geen programma's met een verwachte negatieve afwijking op dit moment. Uiteraard blijft hWh strak sturen op de begroting.

Met betrekking tot het voorwaardencriterium zijn uit de interne controles tot nu toe gedurende 2026 geen negatieve conclusies getrokken. In 2026 hebben we het normenkader geoperationaliseerd in een toetsingskader, zodat een duidelijker verband gelegd wordt tussen ons intern controleplan en de relevante wet- en regelgeving.

Voor het misbruik en oneigenlijk gebruik criterium hebben we in 2026 een beleid vastgesteld. hWh verstrekt geen subsidies en maakt maar van een aantal subsidies gebruik. In ons intern controleplan is rekening gehouden met toetsing op de subsidievoorwaarden.

Classificatie: hWh Openbaar

4.4 Merendeelcriterium

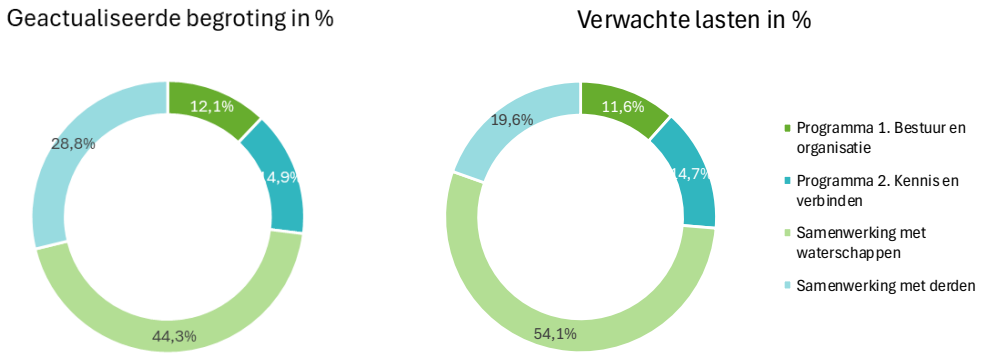
Volgens de door KokxDeVoogd voorgestelde systematiek rapporteren we in de bestuursrapportage over de feitelijke realisatie van het merendeelcriterium (werk voor derden). Voor de toepassing van een vrijstelling van aanbesteding is het van belang dat hWh minimaal 80% van haar werkzaamheden verricht voor waterschappen die deelnemen aan de Gemeenschappelijke regeling hWh. Het merendeelcriterium mag berekend worden over een periode van 3 jaar. Het percentage werk voor derden in de periode 2024, 2025 en 2026 bedraagt 10,9% en valt daarmee binnen het maximum van 20%.

5 Financiële analyse

5.1 Instandhouding

5.1.1 Instandhouding als ondersteuning projecten en diensten

De instandhouding is faciliterend aan de uitvoering van de projecten en diensten. In de geactualiseerde begroting 2026 is 12,1% van het totale begrotingsbedrag begroot voor de uitvoering van Bestuur en organisatie. De verwachte lasten van de instandhouding liggen in lijn met de begroting.



5.1.2 Doorbelastingen instandhouding naar projecten en diensten

In de geactualiseerde begroting is het uitgangspunt gehanteerd van het doorbelasten van uitgevoerde werkzaamheden binnen instandhouding aan de producten en programma's op basis van vaste rekentarieven per onderdeel. De rekentarieven zijn (exclusief BTW):

- Virtuele werkplek: € 625 per maand per medewerker;
- Capaciteitsmanagement: € 5.550 per medewerker voor de gehele begeleiding van instroom. Voor de doorstroom van een interne medewerker naar een nieuwe functie wordt een rekentarief van € 2.775 gehanteerd. Voor contractverlengingen wordt een rekentarief van € 1.125 gehanteerd;
- Inkoop: maximaal € 1.250 voor een enkelvoudig onderhandse aanbesteding en € 3.000 voor een meervoudig onderhandse aanbesteding;
- Informatieveiligheid en privacy: € 3.000 per project.

Een deel van de doorbelastingen vindt plaats binnen programma 1 en 2 (Instandhouding) naar andere kostenplaatsen binnen instandhouding. Het resterende deel wordt van instandhouding aan de andere programma's (projecten en diensten) doorbelast. De volgende doorbelastingen zijn verwerkt in 2026:

	Aan projecten en diensten	IHW facilitering	Binnen instandhouding	Totaal
Virtuele werkplek	587.898	98.236	309.489	995.623
Capaciteitsmanagement	168.250	27.750	124.350	320.350
Inkoop	142.000	6.250	88.750	237.000
Informatieveiligheid en privacy	151.750	12.000	8.000	171.750
Overige facilitering IHW		102.080		102.080
Totaal	**1.049.898**	**246.316**	**530.589**	**1.826.803**

Classificatie: hWh Openbaar

5.2 Samenvattend beeld financiën

5.2.1 Begroting 2026

Het totaalbeeld van de begroting 2026 is in onderstaand overzicht samengevat. Alle bedragen zijn exclusief BTW.

Programma	Geactualiseerde begroting	Begrotings-wijzigingen BERAP 1	Begrotings-wijzigingen BERAP 2	Begrotings-wijzigingen buiten BERAP	Laatste begroting
Programma 1. Bestuur en organisatie	5.753.799	-	-	-	5.753.799
Programma 2. Kennis en verbinden	7.102.040	-	16.488	-	7.118.528
Subtotaal instandhouding	*12.855.839*	-	*16.488*	-	*12.872.327*
Programma 3. Diensten en beheer (incl. kassiersfunctie)	10.181.387	356.015	-280.000	-	10.257.402
Programma 4. Collectieve thema's	2.708.953	-175.000	296.895	-	2.830.847
Programma 5. Ontwikkelthema waterschappen	1.500.000	-	150.000	-	1.650.000
Programma 6. Opgave waterveiligheid	645.000	-15.000	50.000	-	680.000
Programma 7. Opgave watersysteem	1.334.503	50.000	115.000	-	1.499.503
Programma 8. Opgave waterketen	1.219.850	205.110	-150.306	-	1.274.654
Programma 9. Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering	3.460.989	246.182	554.234	-	4.261.405
Subtotaal samenwerking met waterschappen	*21.050.682*	*667.307*	*735.823*	-	*22.453.811*
Programma 10. SAW@	3.623.832	-	422.087	-	4.045.919
Programma 11. Basisdata	7.333.643	-195.644	-	-	7.137.999
Programma 12. Informatiehuis water	2.766.837	-186.540	-46.072	-	2.534.225
Subtotaal samenwerking met derden	*13.724.312*	*-382.184*	*376.015*	-	*13.718.143*
Totaal	**47.630.832**	**285.123**	**1.128.326**	**-**	**49.044.281**

5.2.2 Realisatie en jaareindeverwachting in cijfers

Programma	Laatste begroting	Saldo projectrekening 31-12-2025	Overige opbrengsten	Lasten	% t.o.v. begroting	Saldo	Saldo jaareinde verwachting
Programma 1. Bestuur en organisatie	5.753.799	-	16.179	3.369.568	59%	2.400.410	352.000
Programma 2. Kennis en verbinden	7.118.528	-	-	2.688.168	38%	4.430.360	260.000
Subtotaal instandhouding	*12.872.327*	-	*16.179*	*6.057.736*	*47%*	*6.830.770*	*612.000*
Programma 3. Diensten en beheer (incl. kassiersfunctie)	10.257.402	81.540	-10.000	6.417.306	63%	3.911.636	295.000
Programma 4. Collectieve thema's	2.830.847	-	-	1.753.061	62%	1.077.785	83.000
Programma 5. Ontwikkelthema waterschappen	1.650.000	-	134.386	1.074.184	65%	710.203	185.000
Programma 6. Opgave waterveiligheid	680.000	-	-	308.257	45%	371.743	15.000
Programma 7. Opgave watersysteem	1.499.503	-	0	868.348	58%	631.156	230.000
Programma 8. Opgave waterketen	1.274.654	-	-	668.704	52%	605.950	124.655
Programma 9. Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering	4.261.405	-	-	2.172.022	51%	2.089.383	215.000
Subtotaal samenwerking met waterschappen	*22.453.811*	*81.540*	*124.386*	*13.261.882*	*59%*	*9.397.855*	*1.147.655*
Programma 10. SAW@	4.045.919	-	-	777.956	19%	3.267.963	320.000
Programma 11. Basisdata	7.137.999	3.075.819	-	3.455.590	48%	6.758.228	3.130.000
Programma 12. Informatiehuis water	2.534.225	241.840	-	1.219.188	48%	1.556.877	740.000
Subtotaal samenwerking met derden	*13.718.143*	*3.317.660*	-	*5.452.734*	*40%*	*11.583.069*	*4.190.000*
Totaal	**49.044.281**	**3.399.199**	**140.566**	**24.772.351**	**51%**	**27.811.694**	**5.949.655**

Van de begrote lasten is 51% gerealiseerd. Dit relatief lage percentage wordt met name verklaard door enkele substantiële kostenposten voor PCP-WISE en SAW@ waar nog geen factuur voor is ontvangen. Naar verwachting zullen deze uitgaven op een later moment dit jaar volgen.

De overige opbrengsten in programma 1 bestaan onder andere uit een bijdrage die wij hebben ontvangen van de vorige werkgever van een nieuwe medewerker voor de overname van het verlof en een vergoeding voor het openbaar vervoer van medewerkers. De mutatie in de overige opbrengsten van programma 3 wordt veroorzaakt door een opbrengst uit 2025 die betrekking heeft op een deelnemer en achteraf niet te factureren blijkt te zijn. De financiële afwikkeling hiervan is verwerkt als een incidentele correctie binnen het programma. De overige opbrengsten in programma 5 bestaan uit een subsidie die wij hebben ontvangen voor het project NL Veranderdetectie.

Voor een toelichting op de realisatie per programma, wordt verwezen naar de bijlage bij de bestuursrapportage.

5.2.3 Jaareindeverwachting toegelicht

Ten aanzien van de afhandeling van restant budgetten (of tekorten) worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

1. Afrekening deelnemers: Het resterende saldo wordt afgerekend met de deelnemers. Dit geldt voor alle projecten, diensten en kostenplaatsen in de programma's 1 tot en met 10, behalve

Classificatie: hWh Openbaar

NHI (Nederlands Hydrologisch Instrumentarium) onderhoud. NHI is hierop een uitzondering in verband met de samenwerking met derden.

2. Mutatie projectrekening: Indien er nog geen bestemming is gegeven aan het projectsaldo, wordt het saldo toegevoegd dan wel onttrokken aan de projectrekening. In 2026 zijn hiervoor geen activiteiten gepland en/of afrekening met deelnemers is (nog) niet wenselijk. Dit betreft enkele projecten waarin derden betrokken zijn (NHI onderhoud en programma 11 en 12). De bestuurlijke aansturing ligt niet bij het bestuur van hWh.

Programma	Saldo jaareinde verwachting	1. Afrekening deelnemers	2. Mutatie projectrekening
Programma 1. Bestuur en organisatie	352.000	352.000	-
Programma 2. Kennis en verbinden	260.000	260.000	-
Subtotaal instandhouding	*612.000*	*612.000*	-
Programma 3. Diensten en beheer (incl. kassiersfunctie)	295.000	195.000	100.000
Programma 4. Collectieve thema's	83.000	83.000	-
Programma 5. Ontwikkelthema waterschappen	185.000	185.000	-
Programma 6. Opgave waterveiligheid	15.000	15.000	-
Programma 7. Opgave watersysteem	230.000	230.000	-
Programma 8. Opgave waterketen	124.655	124.655	-
Programma 9. Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering	215.000	215.000	-
Subtotaal samenwerking met waterschappen	*1.147.655*	*1.047.655*	*100.000*
Programma 10. SAW@	320.000	320.000	-
Programma 11. Basisdata	3.130.000	-	3.130.000
Programma 12. Informatiehuis water	740.000	-	740.000
Subtotaal samenwerking met derden	*4.190.000*	*320.000*	*3.870.000*
Totaal	**5.949.655**	**1.979.655**	**3.970.000**

De jaareindeverwachting kan als volgt samengevat worden: ten opzichte van de begroting verwachten we op basis van de huidige inzichten € 2,6 miljoen minder uit te geven dan begroot. Dit betreft:

- € 0,6 miljoen bij de instandhouding. Hieronder valt bijvoorbeeld een overschot bij capaciteitsmanagement van € 0,2 miljoen door het vertrek van een capaciteitsmanager. Daarnaast is er een grotere opbrengst aan doorbelastingen door groei van het aantal medewerkers. Verder is er een grotere dekking op de kostenplaats salariskosten van € 0,2 miljoen. Daar staat tegenover dat er bij financiën door langdurige ziekte extra capaciteit is ingezet, wat tot een verwachte kostenoverschrijding leidt van € 0,2 miljoen.
- € 1,1 miljoen bij de programma's voor de waterschappen. Het project IV Slim Watermanagement in het programma Opgave watersysteem heeft een overschot van € 0,2 miljoen doordat werkzaamheden zijn vertraagd. Binnen het programma Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering is er een overschot van € 0,2 miljoen op het robuust maken CERT-WM doordat dit goedkoper kan worden uitgevoerd. Ook binnen andere programma's zien we dat er minder kosten gemaakt hoeven te worden dan begroot, zoals Diensten en beheer met een overschot van € 0,3 miljoen.
- € 0,9 miljoen bij de programma's met derden. Bij SAW@ verwachten we een overschot van € 0,3 miljoen wat zal worden afgerekend met de deelnemers. Een bedrag van € 0,6 miljoen zal worden toegevoegd aan de projectrekeningen.

De programma's met derden beschikken over projectrekeningen met gelden uit voorgaande jaren van totaal € 3,3 miljoen. Deze middelen verwachten we in 2026 niet te besteden en blijven daarom beschikbaar voor besluitvorming door de betreffende stuurgroepen. In totaal wordt daarmee het verwachte eindejaarsaldo € 5,9 miljoen. Het grootste gedeelte hiervan (€ 4,0 miljoen) betreft gelden uit de programma's met derden, die niet terugvloeien naar de waterschappen, maar toegevoegd worden aan de projectrekeningen.

In de bijlage is een detaillering van de verwachte afrekening per deelnemer opgenomen. In de programmapagina's wordt een beknopte toelichting gegeven op de jaareinde verwachting per programma.

Classificatie: hWh Openbaar

Verklaring saldo (bedragen in € 1.000 excl. BTW)	Vertraagd, uitvoering in 2027	Werkzaamheden niet uitgevoerd	Effect realisatie uurtarieven	Effect realisatie kosten	Extra werkzaamheden uitgevoerd	Bestemming door UO met derden	Saldo jaareinde verwachting
Programma 1. Bestuur en organisatie	-	145	1	419	-213	-	352
Programma 2. Kennis en verbinden	-	60	59	141	-	-	260
Subtotaal instandhouding	-	*205*	*60*	*560*	*-213*	-	*612*
Programma 3. Diensten en beheer (incl. kassiersfunctie)	-	90	124	1	-20	100	295
Programma 4. Collectieve thema's	-	-	108	-25	-	-	83
Programma 5. Ontwikkelthema waterschappen	-	145	104	-64	-	-	185
Programma 6. Opgave waterveiligheid	-	-	-16	31	-	-	15
Programma 7. Opgave watersysteem		120	-35	190	-45	-	230
Programma 8. Opgave waterketen	70	-	-3	68	-10	-	125
Programma 9. Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering			-63	343	-65	-	215
Subtotaal samenwerking met waterschappen	*70*	*355*	*220*	*543*	*-140*	*100*	*1.148*
Programma 10. SAW@	-	320	186	-186	-	-	320
Programma 11. Basisdata	-	-	282	-282	-	3.130	3.130
Programma 12. Informatiehuis water	-	-	173	-173	-	740	740
Subtotaal samenwerking met derden	-	*320*	*641*	*-641*	-	*3.870*	*4.190*
Totaal	**70**	**880**	**922**	**461**	**-353**	**3.970**	**5.950**

In onderstaande tabel is weergegeven hoe de bovenstaande redenen vertalen naar impact op het resultaat. De verwachting van het overgebleven budget is voor € 4,2 miljoen toe te wijzen aan samenwerkingen met derden. Een bedrag van € 1,4 miljoen hebben we goedkoper kunnen uitvoeren. De overige impact is door vertraging of niet uitgevoerde werkzaamheden (€ 0,6 miljoen), waarbij een deel (€ 0,4 miljoen) is gecompenseerd door het uitvoeren van extra werkzaamheden.

	Impact inhoudelijk resultaat projecten in € miljoen	Geen impact inhoudelijk resultaat projecten in € miljoen	Totaal in € miljoen
Programma 1 t/m 9: Vertraagd, uitvoering in 2027	0,1	0,1	0,2
Programma 1 t/m 9 Goedkoper uitgevoerd dan begroot	-	1,4	1,4
Programma 1 t/m 9: Werkzaamheden niet uitgevoerd	0,6	-	0,6
Programma 1 t/m 9: Extra werkzaamheden uitgevoerd	-0,4	-	-0,4
Programma 10 t/m 12	0,3	3,9	4,2
Totaal	**0,6**	**5,4**	**5,9**

5.3 Begrotingswijzigingen

Tegelijkertijd met de 2e bestuursrapportage 2026 wordt de 3e begrotingswijziging aangeboden. Dit betreft de formele vaststelling van gewijzigde budgetten in de periode mei tot en met augustus 2026 die invloed hebben op de begroting 2026. Deze wijzigingen hebben geen invloed op de hoogte van de bijdrage aan de instandhoudingskosten.

Enerzijds worden nieuwe budgetten aan de begroting toegevoegd voor nieuwe projecten. Anderzijds lijkt er ruimte te ontstaan in de lopende projecten waardoor er geld over blijft. Per saldo stijgt de begroting met € 1.128.326.

De tussentijdse begrotingswijzigingen worden niet als voorschot bij de waterschappen in rekening gebracht. Na afloop van het jaar 2026 wordt de eindafrekening opgemaakt. Het verschil tussen het gefactureerde voorschot en de realisatie aan het einde van 2026 wordt verrekend met de deelnemers aan de projecten.

Programma 2. Kennis en verbinden:

- 00.02.00/400 WISE € 16.488. De werkelijke subsidie is hoger uitgevallen dan het subsidiebedrag in de begroting. Deze begrotingswijziging heeft geen invloed op de bijdragen van waterschappen.

Programma 3. Diensten en beheer (incl. kassiersfunctie):

- 00.03.01/600 Continuïteit TMX 2023-2025 - € 200.000. Door vertraging in de uitvoering van de werkzaamheden vindt een deel van de uitgaven niet meer plaats in 2026. De uitvoering van de resteren werkzaamheden en de daarmee samenhangende kosten schuiven door naar 2027.

Classificatie: hWh Openbaar

- 00.03.01/935 LIBV (Landelijke Informatieservice Bodemvocht en Verdamping) - € 50.000. de benodigde ureninzet en kosten voor de doorontwikkeling vallen lager uit dan begroot. De begroting wordt op basis van actuele inzichten naar beneden bijgesteld.
- 00.03.01/945 Hy DAMO NHI - € 30.000. Op basis van de meest actuele inzichten wordt de begroting van dit project naar beneden bijgesteld. De uitvoering van de werkzaamheden blijkt tegen lagere kosten mogelijk dan waarmee in de begroting rekening gehouden was.

Programma 4. Collectieve thema's:

Er is een herverdeling van het budget over thema's doorgevoerd. Het programma Collectieve thema's is volop in ontwikkeling. Enkele thema's en subprojecten lopen financieel anders dan verwacht. De herverdeling en de verhoging van de begroting blijft binnen de kaders van de bestaande collectieve DVO. Hiermee leggen we eveneens een basis voor de begroting van 2027.

- 00.04.00/001 Ontwikkelbudget Collectieve thema's - € 20.000.
- 00.04.00/010 Programmasturing en interne hWh kosten € 175.000.
- 00.04.00/022 Strategische Digitale autonomie € 150.000.
- 00.04.00/100 Architectuur en standaarden € 225.000.
- 00.04.00/103 Overzicht, monitaren en borgen sectorale kaders € 20.000
- 00.04.00/200 Wet- en regelgeving - € 225.000.
- 00.04.00/201 AI verordeningen - € 3.106.
- 00.04.00/350 Budget thema ethiek - € 50.000.
- 00.04.00/400 Informatieveiligheid en privacy € 25.000.

Programma 5. Ontwikkelthema waterschappen:

Voor het project Topografisch Intelligent Terreinanalyse Algoritme Nederland – TITAAN ontvangen wij een vanuit het Innovatiebudget 2026 van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijkrelaties een subsidie van maximaal € 403.365. Voor dit project geldt een financieringsverhouding van 40% eigen bijdrage en 60% subsidie. In 2026 is nog € 50.000 aan middelen uit Innoveren & Experimenteren beschikbaar gesteld. In 2026 wordt een totale besteding van € 200.000 verwacht.

- 00.05.00/215 Innoveren & Experimenteren - € 50.000.
- 00.05.00/217 NL-veranderdetectie TITAAN € 200.000.

Programma 6. Opgave waterveiligheid:

- 00.06.00.005 Ontwikkelbudget waterveiligheid - € 95.000. Vanuit het ontwikkelbudget wordt € 95.000 beschikbaar gesteld voor de nieuwe initiatieven Geoinformatie (€ 25.000), BOI-coördinator (€ 20.000) en BuCa Model 3D legger (€ 50.000).
- 00.06.00/435 Geoinformatie € 75.000. Vanuit de ontwikkelbudgetten waterveiligheid, watersysteem en waterketen wordt het volledige bedrag beschikbaar gesteld voor dit nieuwe initiatief.
- 00.06.00/436 BOI-coördinator € 20.000. Het volledige bedrag wordt vanuit het ontwikkelbudget waterveiligheid beschikbaar gesteld.
- 00.06.00/437 BuCa Model 3D legger € 50.000. Het volledige bedrag wordt vanuit het ontwikkelbudget waterveiligheid beschikbaar gesteld.

Programma 7. Opgave watersysteem:

- 00.07.00/001 Ontwikkelbudget watersysteem - € 25.000. Vanuit het ontwikkelbudget wordt € 25.000 beschikbaar gesteld voor nieuwe initiatief Geoinformatie (programma 6).
- 00.07.00/908 WIWB 2.0 € 140.000. Om WIWB in de lucht te houden en de continuïteit richting 2027 te waarborgen zijn in 2026 aanvullende uitgaven noodzakelijk. Hiervoor wordt € 140.000 ingezet van het budget dat in 2025 over is gebleven. Hierdoor blijft de begrotingswijziging binnen de kaders van de bestaande DVO.

Classificatie: hWh Openbaar

Programma 8. Opgave waterketen:

- 00.08.00/001 Ontwikkelbudget waterketen - € 105.000. Vanuit het ontwikkelbudget wordt € 105.000 beschikbaar gesteld voor de nieuwe initiatieven Geoinformatie (€ 25.000) (programma 6), BuCa Medicijnresten (€ 50.000) en Buca Doorontwikkeling O-info (€ 30.000).
- 00.08.00/017 BuCa Medicijnresten € 50.000. Vanuit het ontwikkelbudget waterketen wordt het volledige bedrag beschikbaar gesteld voor dit nieuwe initiatief.
- 00.08.00/495 Buca Doorontwikkeling O-info € 30.000. Vanuit het ontwikkelbudget waterketen wordt het volledige bedrag beschikbaar gesteld voor dit nieuwe initiatief.
- 00.08.00/865 Gezamenlijke prognoses AWK € 93.694. Om het huidige begrotingstekort op te vangen wordt de begroting met € 93.694 opgehoogd. De begrotingswijziging blijft binnen de kaders van de bestaande DVO.
- 00.08.00/875 Doorontwikkeling Z-info - € 219.000. Op basis van de actuele inzichten in de uitvoering van het project blijkt een deel van het beschikbare budget in 2026 niet benodigd. Het Opgave Overleg heeft daarom besloten de begroting naar beneden bij te stellen.

Programma 9. Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering:

- 00.09.00/170 Wet Open Overheid - € 5.000. In de begroting is een bijdrage van waterschappen opgenomen. De projectkosten kunnen volledig uit de subsidie gefinancierd worden, waardoor de begroting naar beneden kan worden bijgesteld.
- 00.09.00/175 Single Digital Gateway - € 60.000. Een deel van het budget is gereserveerd voor wijzigingen op en aan systemen. Deze werkzaamheden kunnen op dit moment niet uitgevoerd worden, waardoor een substantieel deel van het beschikbare budget in 2026 niet benut wordt.
- 00.09.00/561 Kenniscentrum € 289.234. De projectkosten vallen hoger uit dan eerder geraamd. Daarom wordt het nog beschikbare restant uit de DVO toegevoegd aan de projectbegroting, zodat voldoende budget beschikbaar is voor de uitvoering van het project.
- 00.09.00/565 BUCA Inkopen Standaard Software € 70.000. Voor de uitvoering van de BUCA Inkopen Standaard Software is een DVO vastgesteld. Het daarbij behorende budget wordt toegevoegd aan de begroting.
- 00.09.00/610 Project Audits € 260.000. Voor de uitvoering van het project Audits is een DVO vastgesteld. Het daarbij behorende budget wordt toegevoegd aan de begroting.

Programma 10. SAW@:

De begroting van het SAW@ programma wordt opgesteld door het Waterschapshuis en Rijkswaterstaat. Om de begroting van hWh in lijn te brengen met de gezamenlijke begroting, wordt een begrotingswijziging doorgevoerd. Deze aanpassing draagt tevens bij aan een transparanter beeld van de daadwerkelijke projectkosten en verbetert de inzichtelijkheid van de financiële verantwoording. Deze begrotingswijziging heeft geen invloed op de jaarlijkse bijdrage van de waterschappen.

- 00.10.00/727 SAW@ Personele inzet - € 178.291.
- 00.10.00/730 SAW@ HWH-werkzaamheden - € 49.622.
- 00.10.00/731 Transitie VTH-applicatie € 650.000.

Programma 12. Informatiehuis water:

De bedragen bij IHW zijn gewijzigd en aangepast op basis van de afspraken in het jaarplan IHW en de afspraken met Rijkswaterstaat over de werkzaamheden. Bij Rijkswaterstaat worden ook werkzaamheden ten behoeve van IHW uitgevoerd, die nu hoger uitvallen, waardoor er gemiddeld minder budget beschikbaar is in deze begroting.

- 00.12.00/605 Instandh. Personele kosten basistaken IHW - € 55.680.
- 00.12.00/640 EF DD API - € 266.
- 00.12.00/685 INSPIRE - € 165.
- 00.12.00/686 BT BO Water informatie systemen € 10.166.
- 00.12.00/687 BT Droogteportaal - € 127.

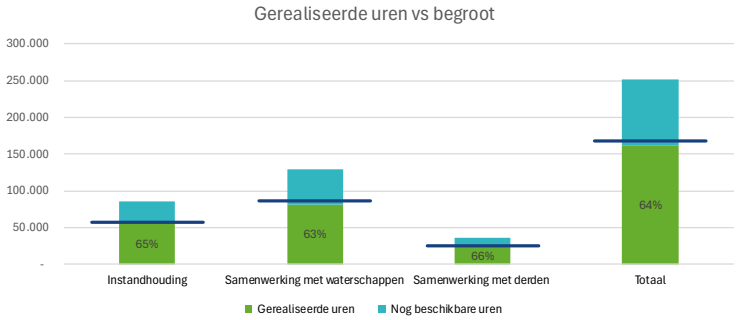
Classificatie: hWh Openbaar

De specificatie van de bijdrage per deelnemer is opgenomen in de bijlage bij de bestuursrapportage. Daarnaast is in hoofdstuk 5.2.1 een overzichtstabel opgenomen waarin de begrotingswijzigingen per programma worden weergegeven.

6 Formatie en capaciteit

6.1 Begrote en gerealiseerde uren

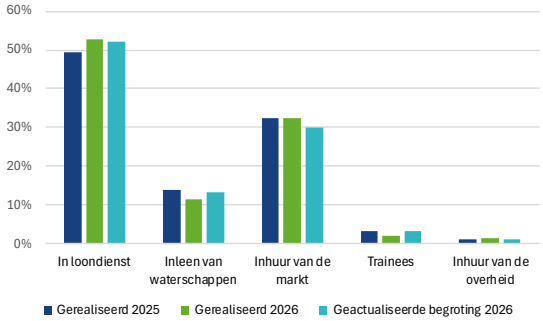
Een belangrijke basis voor de hWh begroting zijn de gewerkte uren. Hieronder is een overzicht opgenomen van de begrote en gerealiseerde uren per begrotingsdeel.



De donkerblauwe lijn geeft de begroting van de uren naar rato van de eerste acht maanden van 2026 weer. Voor een toelichting op de realisatie per programma wordt verwezen naar de bijlagen. De totale urenbesteding in 2026 ligt tot en met augustus (161.340 uren) in lijn met de begroting van 2026. De realisatie ligt ruim boven de realisatie van dezelfde periode in 2025 (147.890 uren), dit is een stijging van 9,1%.

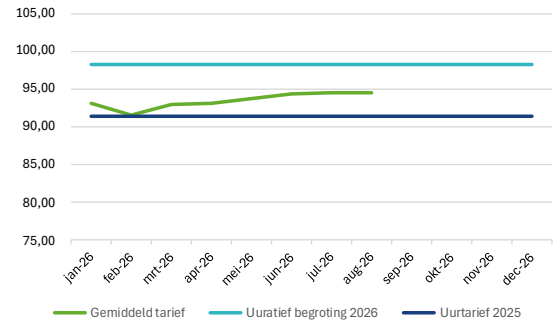
6.2 Directe uren per medewerkerscategorie

Het overzicht van de directe uren per medewerkerscategorie, uitgedrukt in een percentage van het totaal, kan als volgt worden weergegeven:



In lijn met eerdere rapportages zien we een stijging van het aandeel medewerkers in loondienst. Waterschappen ervaren nog steeds de krapte op de arbeidsmarkt, waardoor er minder ruimte is om medewerkers vanuit de waterschappen uit te lenen aan een project bij hWh. Tot nu lukt het hWh om dit op te vangen met inhuur.

6.3 Gemiddelde uurtarieven



Het gerealiseerde uurtarief in augustus is € 94,55. Dit ligt € 3,62 onder het begrotingstarief. Ten opzichte van de vorige rapportage is het gemiddelde uurtarief gestegen als gevolg van de CAO-ontwikkelingen. Per 1 januari 2026 zijn de schaalbedragen en salarissen verhoogd met 1,0% en per 1 maart 2026 met 3,3%, overeenkomstig de door het CBS vastgestelde jaarmutatie van de CPI over 2025. De financiële effecten van deze salarisontwikkelingen worden deels pas zichtbaar nadat waterschappen de door hWh ingeleende medewerkers in rekening hebben gebracht.

Classificatie: hWh Openbaar

6.4 Aantal medewerkers, FTE en ziekteverzuim

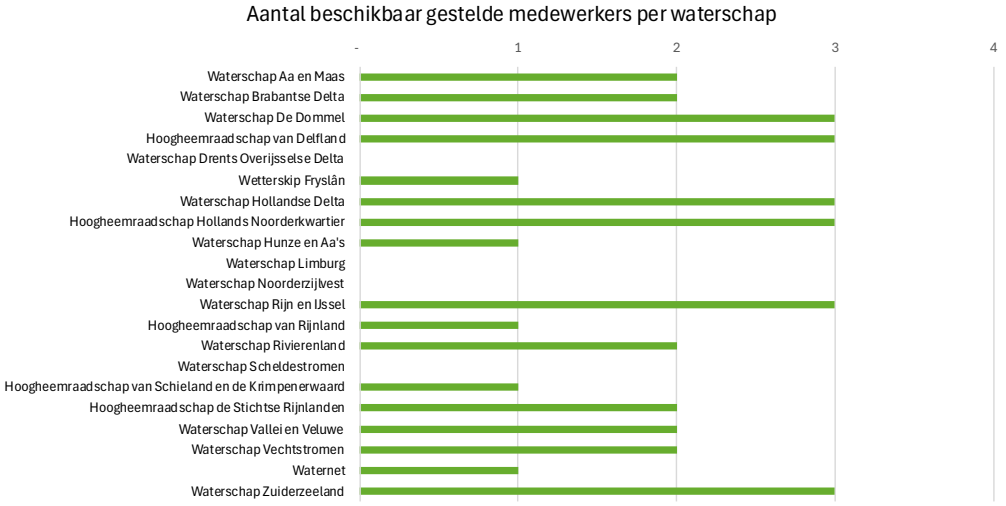
	Stand op 31-08-2026	Stand op 31-12-2025
In loondienst	95	88
Inleen van waterschappen	28	32
Inhuur van de markt	73	77
Stagiair	-	-
Trainees	4	3
Inhuur van de overheid	3	3
Totaal bekostigd door hWh	*203*	*203*
Facilitering werkplek	13	13
Totaal gefaciliteerd door hWh	**216**	**216**

Het aantal medewerkers werkzaam bij hWh bedroeg op 31 augustus 2026: 203 (31 december 2025: 203). Daarnaast faciliteren we een werkplek voor nog eens 13 medewerkers voor onze samenwerkingsprogramma's.
Het aantal medewerkers in loondienst blijft gestaag stijgen. In aantal medewerkers zijn dit er nu 95. Dat is 47% van het totaal. Gemiddeld genomen is het FTE-percentage van eigen medewerkers hoger dan van inleen en inhuur. Deze 47% van het aantal medewerkers in loondienst boekt in totaal 53% van de gewerkte uren.
Het aantal inleen van de waterschappen en inhuur neemt licht af.

Het ziekteverzuim van medewerkers in loondienst is in de eerste acht maanden van 2026 gemiddeld 5,6%. Dit ligt boven onze streefnorm van 3,7%, hierin is wel een dalende trend te zien (Berap 2026-1: 6,4%). Het ziekteverzuim komt met name door langdurige afwezigheid, die grotendeels niet-werk gerelateerde oorzaken kent. Een aantal langdurig zieke medewerkers is goed op weg met het re-integratieproces.

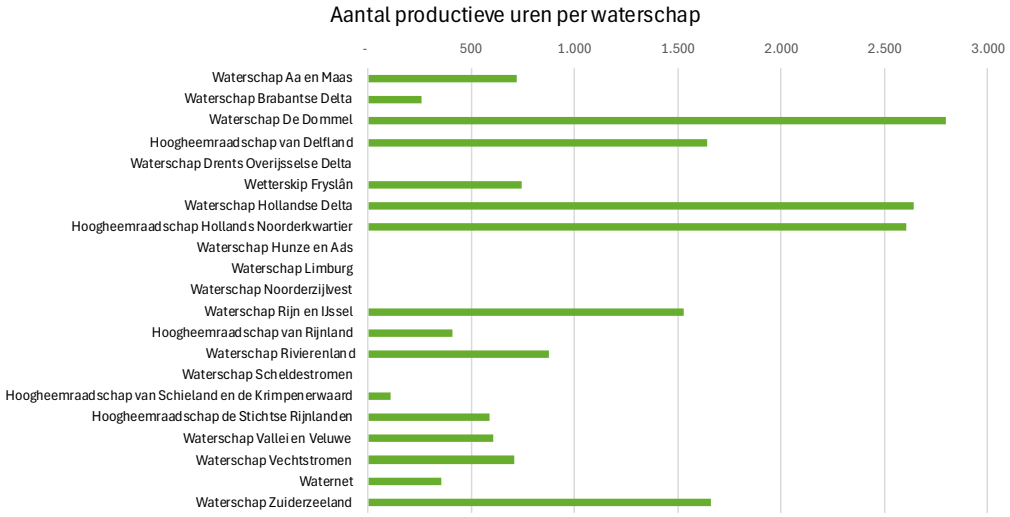
6.5 Inzet capaciteit vanuit waterschappen

Een van de uitgangspunten in de werkwijze van hWh is dat het werk voor en door de waterschappen wordt uitgevoerd. Dit betekent dat ingeleende waterschappers aan hWh activiteiten meewerken, om zo tot gezamenlijke en gedragen resultaten te komen. In de eerste acht maanden van 2026 hebben in totaal 35 medewerkers vanuit de waterschappen uren ingezet binnen hWh.



In onderstaande grafiek wordt weergegeven hoeveel productieve uren er zijn gewerkt door de ingeleende waterschappers op hWh activiteiten. In het algemeen bestuur van 13 november 2025 is de afspraak met de waterschappen herbevestigd dat we ernaar streven dat ieder waterschap minimaal ongeveer 2.800 uur per jaar aan hWh bijdraagt. Deze norm is in de grafiek zichtbaar gemaakt met de aqua streep. Op dit moment geven 3 van de 21 waterschappen voldoende invulling aan de flexibele schil van hWh. Een belangrijke kanttekening hierbij is dat de uren die waterschappers besteden aan deelname aan overleggen en/of opdrachtgevende gremia (zoals I-Beraad en Opgave overleggen) niet in dit overzicht wordt meegenomen, hoewel deze uren substantieel kunnen zijn. Voor De Dommel geldt nog specifiek dat naast de capaciteit in uren, ook personele zaken worden verzorgd.

Classificatie: hWh Openbaar



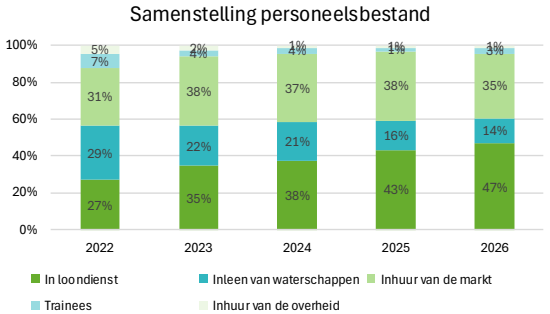
6.6 Afgeronde vacatures en verdeling herkomst capaciteit

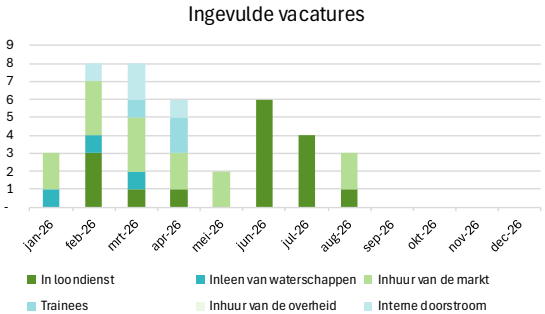
In de eerste 8 maanden van 2026 heeft capaciteitsmanagement 40 nieuwe aanvragen ingevuld, 48 contracten verlengd en 23 doorstromingen gerealiseerd. Hiermee voldoen we aan de vraag van de organisatie en dragen we bij aan continuïteit, kennisbehoud en duurzame inzetbaarheid.

De afgelopen maanden is zichtbaar ingezet op het duurzaam invullen van de benodigde capaciteit binnen de vaste formatie. Meerdere (moeilijk) vervulbare vaste functies zijn succesvol ingevuld. Ook vacatures die langere tijd openstonden, hebben in een veranderende arbeidsmarkt alsnog geleid tot geschikte kandidaten. De beweging op de arbeidsmarkt, mede onder invloed van de Wet DBA, lijkt daarbij bij te dragen aan een grotere bereidheid van professionals om te kiezen voor een vast dienstverband. Dit biedt kansen om de benodigde capaciteit steeds vaker structureel binnen de organisatie te borgen en daarmee de afhankelijkheid van nieuwe externe inhuur te beperken.

Naast het invullen van vaste functies blijft ook interne doorstroom een belangrijk instrument om capaciteit en kennis binnen de organisatie te behouden. Door medewerkers perspectief te bieden op een volgende stap, wordt niet alleen voorzien in de personele behoefte, maar wordt ook geïnvesteerd in ontwikkeling en duurzame inzetbaarheid.

Onderstaande diagrammen zijn berekend op basis van aantal medewerkers, zonder daarbij rekening te houden met parttimefactor.





Classificatie: hWh Openbaar

7 Programmaverantwoording - instandhouding

7.1 Programma 1 Bestuur en organisatie

Inleiding en maatschappelijk belang
Het programma Bestuur en organisatie ondersteunt zowel de interne organisatie als het bestuur van hWh. Volgens het Jaarplan Instandhouding hWh 2026 werken we via de thema's Wendbaar, Weerbaar en Welzijn aan verdere versteviging en professionalisering van de hWh-organisatie. De belangrijkste voortgang in de hieruit voortvloeiende projecten wordt hieronder kort toegelicht.

Weerbaar: professionele & veilige hWh organisatie
De afgelopen maanden is onder meer de digitale toegankelijkheid van de websites verbeterd, zijn IT-beheer processen verder ingericht met een opgeleverde dienstbeschrijving en is een werkgroep gestart met de verkenning van een nieuw financieel systeem, met als doel implementatie in 2028. Daarnaast zijn in het kader van Business Continuïteit Management met een analyse de organisatie risico's en beheersmaatregelen in kaart gebracht en wordt later dit jaar een BIO-audit uitgevoerd, waarbij een volwassenheidsscore van 4 wordt nagestreefd. Ook is een eerste versie van een organisatie crisisplan opgeleverd.

Wendbaar: zichtbare meerwaarde & flexibele samenwerking
Binnen het thema Wendbaar ligt de focus op verdere doorontwikkeling van de PowerBI-rapportage voor het Waterschapsportaal, waarvoor momenteel de informatiebehoefte wordt geïnventariseerd. In Q1 2026 zijn zowel een nieuw reserveringssysteem voor het vergadercentrum als een nieuw contractmanagement systeem geïmplementeerd; de eerste resultaten hiervan zijn positief, al volgt nog een optimalisatiefase. De vernieuwing van het toegangscontrolesysteem voor het vergadercentrum kent vertraging en wordt heroverwogen bij een andere leverancier. Tot slot wordt gewerkt aan de implementatie van een nieuw CMS, en daarmee samenhangend een vernieuwde website.

Welzijn: medewerker ontwikkeling & samenwerking
De afgelopen maanden is gewerkt aan een herinrichting van de afdeling HR. Door de sterke groei van hWh in de afgelopen jaren heeft hWh zich ontwikkeld naar een organisatie met een grotere omvang, complexiteit en sturingsbehoefte. Dit vraagt om meer samenhang, duidelijkheid en strategische sturing op mensen en middelen. Na een positief OR-advies is daarom besloten om per 1 oktober Capaciteitsmanagement onder te brengen bij de afdeling HR, de HR-adviseurs door te ontwikkelen naar HR-business partner, en te starten met de werving van een Hoofd HR.
Met de voorgestelde herinrichting wordt een sterkere regie beoogd op de ontwikkeling van de organisatie en haar medewerkers, betere ondersteuning van leidinggevenden bij hun verantwoordelijkheid voor teams en resultaten, en meer samenhang tussen personeelsontwikkeling, inzet van capaciteit en organisatiedoelen. Deze wijzigingen hebben geen (significante) impact op de begroting.

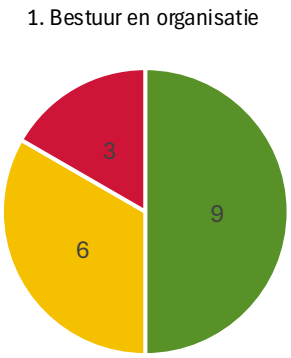
Informatieveiligheid & privacy
In het eerste tertiaal is gewerkt aan het vernieuwen van het strategisch informatiebeveiligingsbeleid en worden de tactische documenten geüpdatet van BIO 1.04 naar BIO 2.0. Daarnaast wordt een vervolg gegeven aan het invullen van de PDCA-cyclus van de organisatie, met als streven om bij de BIO Audit in oktober een volwassenheidsscore van 4 te behalen. Ook is het proces rondom uitvoering van DPIA's geüpdatet en zijn de KPI's rondom IV&P aangescherpt, op basis van inzichten van de eerste maanden van het jaar.

Finance & Control
De afgelopen maanden is gewerkt aan het versterken van de P&C-cyclus, het verbeteren van de informatievoorziening en het doorontwikkelen van financieel beleid.

Financieel verwachten we een overschrijding van de begroting op Financien & Control en op de post Rente. Deze onderdelen scoren hierdoor rood. Bij Finance & Control komt dit hoofdzakelijk door extra inhuurkosten ter vervanging van (niet werk-gerelateerde) langdurige uitval van medewerkers op de afdeling. Voor Rente boeken we de rente-inkomsten voor een voorschot op de subsidie van PCP-Wise

Classificatie: hWh Openbaar

op dat project, hoewel het in dit programma was begroot, dat zorgt voor een negatief effect van € 0,2 miljoen hier en een meevaller bij Kennis en Verbinden.
Daarnaast kleurt Organisatie ondersteuning ook rood, omdat de gewenste ondersteuning en kwaliteit aan de programma's niet kan worden gegeven door uitval en verloop van projectondersteuners. Momenteel wordt er geworven om de bezetting weer op orde te krijgen, hier wordt een financieel overschot verwacht.



Aantal projecten per statuskleur

De budgetoverschrijdingen kunnen binnen het programma worden opgevangen, met name door een overschot bij Capaciteitsmanagement door het vertrek van een capaciteitsmanager. Daarnaast is er een grotere opbrengst aan doorbelastingen door groei van het aantal medewerkers. Tot slot wordt naar verwachting de post Onvoorzien niet volledig uitgegeven. We verwachten dus dat het programma als geheel binnen de begroting blijft. We verwachten per saldo een overschot op het programma van € 352.000. Het programma scoort op totaal een statuskleur groen.

7.2 Programma 2 Kennis en verbinden

Inleiding en maatschappelijk belang
Het programma Kennis en Verbinden bouwt belangrijke kennis op die we nodig hebben om ons werk voor de waterschappen goed te kunnen uitvoeren, ook in andere programma's. Denk bijvoorbeeld aan kennis rondom digitale transformatie en AI.

Daarnaast organiseren we de kwaliteitsborging binnen de hWh organisatie en faciliteren we de waterschappen in hun samenwerking, onder andere door het bieden van een vergadercentrum en het organiseren van de Water Infodag. Kennis & Verbinden zorgt daarnaast voor het onderhouden van relaties met de Unie van Waterschappen en de STOWA en heeft als doel voor 2026 om haar rol als trusted advisor voor de waterschappen te versterken. We ondersteunen de Unie van Waterschappen in de vertegenwoordiging in landelijke overleggen die mogelijk bijdragen aan een uitwerking van de ambities uit de Vaarkaart.

Status Programma
De projecten en activiteiten verlopen positief. Wel is zichtbaar dat enkele vacatures de komende periode moeten worden ingevuld. Daarnaast wordt de strategische adviesrol van hWh verder versterkt, met speciale aandacht voor de uitbreiding van de adviesfunctie op het gebied van AI. Het programma scoort op totaal een statuskleur groen.



Aantal projecten per statuskleur

Resultaten
Het project PCP-WISE
WISE is het acroniem voor Water management Innovation from Space for European climate resilience. Het PCP voorafgaand aan WISE staat voor Pre Commercial Procurement.

hWh heeft binnen dit Europees gefinancierde project de rol van hoofd-aanbesteder. Vijf partijen hebben voorstellen ingediend voor opgaven rond wateroverlast en droogte, zowel in acute als niet-acute situaties en in stedelijke én landelijke gebieden. Daarbij wordt vooral het belang van bodemvocht nadrukkelijk onderstreept. In september zijn de vijf partijen die oplossingen hebben aangedragen beoordeeld. Een selectie van drie partijen werken nu hun oplossingen uit tot een prototype. De selectie is goed verlopen, zonder bezwaren van deelnemers. In 2027 worden twee partijen gekozen die hun oplossingen kunnen testen bij partijen die probleemstellingen hebben aangedragen. In komende periode worden waterschappen betrokken om kennis te nemen van deze ontwikkeling.

Kwaliteitsborging
Op het gebied van kwaliteitsborging is met name gefocust op verbetering van de kwaliteit van initiatiefvoorstellen en businesscases, door inrichting van een ondersteunend BuCa-team. Het

Classificatie: hWh Openbaar

integraal bespreken van nieuwe initiatieven in een multidisciplinaire ‘samenhangtoets’ leidt daarnaast ook tot concrete verbeteringen.

AI
Op het gebied van AI is met name gewerkt aan de AI-geletterdheid en ontwikkeling van vaardigheden bij hWh-medewerkers. Ook is de adviesrol opgepakt om programma’s op dit vlak te ondersteunen. Dit heeft onder andere geleid tot sessies met het directeurenoverleg Watersysteem om te verkennen waar AI hen kan ondersteunen bij de steeds groter wordende opgaven.

Open Source
Voor het onderwerp ‘Open source’ is een analyse uitgevoerd om te verkennen welke positie wij daarin als waterschappen kunnen nemen. Dit heeft geleid tot adviezen richting hWh zelf, programma’s en de Unie van Waterschappen.

Classificatie: hWh Openbaar

Deel 2: Samenwerking met waterschappen

In deel 2 worden de begrotingsprogramma's waterschappen uitgewerkt. Dit betreft de volgende begrotingsprogramma's:

- Diensten & beheer (incl. Kassiersfunctie)
- Collectieve Thema's
- Ontwikkelthema waterschappen
- Opgave waterveiligheid
- Opgave watersysteem
- Opgave waterketen
- Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering

8 Programmaverantwoording – samenwerking met waterschappen

8.1 Programma 3 Diensten & Beheer (incl. Kassiersfunctie)

Inleiding en maatschappelijk belang

Sinds 2025 levert hWh structurele dienstverlening aan de waterschappen gebundeld in het begrotingsprogramma Diensten & Beheer (D&B). Hiermee streven we meerdere doelen na: het verlagen van de ICT-kosten van waterschappen, het verhogen van de kwaliteit van dienstverlening, het verminderen van de kwetsbaarheid van de waterschappen en het efficiënter inzetten van schaarse capaciteit. Diensten & Beheer levert deskundigheid en expertise aan de waterschappen en vormt tegelijkertijd een verbindende schakel tussen de waterschappen en de markt.

Status programma

In de afgelopen maanden is een aantal nieuwe diensten succesvol opgestart binnen Diensten & Beheer, namelijk de diensten: SOC, Afvalwaterketen tools, Nederlands Hydrologisch Instrumentarium (NHI), Landelijke Informatieservice Bodemvocht en Verdamping (LIBV) en Licenties voor OT netwerk detectie.

De afdeling D&B draait sinds begin 2025 en is sindsdien verder geprofessionaliseerd. De formatie is op orde en steeds meer posities worden bezet door eigen mensen of ingeleende waterschappers in plaats van externe inhuur. Daarnaast zijn er binnen de afdeling specialistische teams samengesteld rondom een aantal domeinen als waterketen, waterveiligheid, datastromen, informatieveiligheid, etc.. Dit zorgt ervoor dat kennis op dat domein actief met elkaar wordt gedeeld en dat collega's elkaar onderling kunnen vervangen als dat nodig is. Als D&B hebben we de opgave om kennis te borgen voor de waterschappen. De overgang naar een meer vaste bezetting en de vorming van teams vormen daarin belangrijke schakels. Het programma scoort op totaal een statuskleur groen.

Resulaten

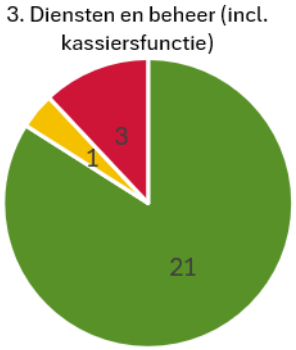
De belangrijkste resultaten van afgelopen maanden zijn:

- **CERT-WM** is het gezamenlijke cybersecurityteam van de waterschappen. Het ondersteunt bij dreigingsinformatie, incidentrespons en digitale weerbaarheid. Het CERT-WM heeft zich afgelopen tijd ontwikkeld tot een volwassen, robuuste en sectorbreed gedragen cyberbeveiligingsorganisatie. Stappen daarin zijn een personele uitbreiding en het in werking stellen van 24/7 dienst. Afgelopen augustus is dit erkend met de wettelijke aanwijzing als sectoraal CSIRT (Cyber Security Incident Response Team). De aanwijzing volgt uit de nieuwe Cyberbeveiligingswet die 15 augustus 2026 inging. Dit is de Nederlandse uitwerking van de Europese NIS2-richtlijn. Voor een officiële aanwijzing als CSIRT gelden strenge eisen. CERT-WM voldoet aan die eisen en is daarom officieel aangewezen als CSIRT voor de waterschappen. De aanwijzing zorgt ervoor dat het CERT-WM een vaste positie heeft binnen het landelijke stelsel van CSIRTs en het Nationaal Cyber Security Centrum (NCSC). Hierdoor krijgen we toegang tot relevante dreigingsinformatie en hebben we korte lijnen wanneer zich incidenten voordoen.
- **SOC** (Security Operations Center) dienstverlening bij de waterschappen is de 24/7 bewakingspost voor cyberdreigingen. Analisten monitoren systemen, onderzoeken verdachte

Classificatie: hWh Openbaar

activiteiten en grijpen in bij mogelijke incidenten. De implementatie verloopt voorspoedig. Inmiddels zijn acht waterschappen aangesloten op de SOC-dienstverlening met hun kantoorautomatiserings-netwerk en twee daarvan ook met hun proces-automatisering. Daarnaast zijn er afgelopen zomer extra detectieregels geïmplementeerd waarmee de dekking van de monitoring voor alle deelnemers is verhoogd en daarmee de SOC-dienst in staat is meer cyberdreigingen te signaleren.

- **Datastromen** zorgt dat alle waterschappen hun data snel, uniform en betrouwbaar kunnen delen, zodat de hele sector dezelfde taal spreekt en betere besluiten kan nemen. De afgelopen tijd is hWh, namens de waterschappen, officieel toegevoegd als deelnemer aan het Federatief Datastelsel (FDS). Dit is een prestatie waarop we trots zijn, want hiermee laten we zien dat we als waterschappen koploper zijn in het gestructureerd aanbieden van (open) data volgens de basisprincipes van het FDS. FDS is een afsprakenstelsel van de overheid om organisaties effectiever te laten samenwerken door data veilig en eenvoudig voor elkaar beschikbaar te maken. Binnen dit stelsel worden de datasets van de waterschappen via het Gegevensknooppunt Waterschappen aangeboden.



Aantal projecten per statuskleur

De belangrijkste knelpunten van de afgelopen tijd zijn:

- **Vangstregistratie** is een dienst die zorgt voor een modern, uniform en datagedreven systeem om vangsten van muskus- en beverratten vast te leggen en te analyseren. De verwachting was dat de nieuwe release van de Vangstregistratie-app 'Musktrap' afgelopen februari voor verbetering van de performance zou zorgen. Helaas bleek het tegendeel waar: de stabiliteit van de applicatie was niet in orde en daarmee was de betrouwbaarheid van de applicatie in het geding. Gevolg was dat de applicatie niet goed bruikbaar was voor de ongeveer 400 muskusratvangers in de ondersteuning van hun werk. Vanwege de urgentie, en om voortgang in het proces te bewerkstelligen, heeft hWh met spoed zelf een team van experts opgezet om te onderzoeken wat de inhoudelijke problematiek is. Dit in nauwe samenspraak met de vertegenwoordigers van de muskusrattenbestrijding. Uit dit onderzoek is een aantal structurele bevindingen naar boven gekomen. Inmiddels heeft de leverancier een aantal bevindingen opgelost, waardoor de applicatie stabieler is en de gebruikers er weer mee kunnen werken. De performance nog onvoldoende. Voor de verdere verbetering zijn we sinds een aantal maanden in gesprek met de leverancier. Dit traject loopt moeizaam.

- **SOC:** Bij begin van dit jaar bleek dat het contract op sommige plekken ruimte voor interpretatie bood. Daarom zijn we in gesprek gegaan met de leverancier om samen tot een consensus te komen. Deze afstemming verloopt constructief en daarin zijn inmiddels goede en aanzienlijke stappen gezet. We betrekken de waterschappen hierin via een adviesgroep en nemen de beraden hierin mee.

- Het Waterschapshuis ontwikkelt en beheert de **Perceelwijzer**-app, zodat agrariërs per perceel actuele water en beheerinformatie krijgen én direct meldingen kunnen doen bij hun waterschap. De app is een aantal jaar geleden overgenomen uit een innovatieproject van enkele waterschappen en heeft als doel perceel-gerelateerde data te publiceren voor boeren en grootgrondbezitters. Wijzigingen in applicaties of technische infrastructuur leiden met enige regelmaat tot complexe verstoringen in de aanleveringen van data aan Perceelwijzer, waardoor het waterschap niet in staat is om in Perceelwijzer te publiceren. De aandacht die deze verstoringen vragen gaan ten koste van de beschikbare capaciteit voor de afgesproken uitbreiding van functionaliteit. De dienstverlening loopt goed zolang de waterschappen geen wijzigingen aanbrengen in hun applicaties of technische infrastructuur. Vanuit hWh is het oplossend vermogen beperkt omdat verstoringen binnen een waterschap alleen door specialisten in het betreffende waterschap opgelost kunnen worden. Met vijf betrokken waterschappen gaat hWh het gesprek aan hoe de kans op discontinuïteit te verminderen.

Classificatie: hWh Openbaar

8.2 Programma 4 Collectieve thema's

Inleiding en maatschappelijk belang
In dit programma werken waterschappen sinds 2025 samen om digitale transformatie veilig, efficiënt en ethisch verantwoord te implementeren. Dit doen we rond de collectieve thema's Architectuur en standaarden, Wet- en regelgeving, Informatieveiligheid en privacy, Data, en Digitale ethiek.
Het afgelopen jaar hebben we een aanpak ontwikkeld voor digitale weerbaarheid en autonomie. In juni 2026 is besloten dat dit als een structureel nieuw thema aan het programma wordt toegevoegd, zodat we beter kunnen omgaan met kritieke IT-afhankelijkheden.

Status programma
Het programma Collectieve Thema's is volop in ontwikkeling. Enkele thema's en sub-projecten lopen financieel anders dan verwacht. Omdat het programma met een collectieve DVO werkt, blijven we binnen budget en konden de budgetten herverdeeld worden. Hiermee leggen we een basis voor het budget van 2027. Het programma scoort op totaal een statuskleur groen.

Resultaten
Algemene reflectie
Er zijn vele successen te vieren in het programma Collectieve Thema's. Enkele highlights delen we hieronder. Tegelijkertijd merken we dat de thema-overleggen nog zoeken naar de optimale invulling van hun rol. Dat is cruciaal, omdat de thema-overleggen inzicht geven in waar het thema nu staat, wat er op de sector af komt en wat prioriteiten zijn voor de komende periode. Ze zijn daarmee de motor van Collectieve Thema's. De komende tijd werken wij aan de invulling en manier van werken van de thema-overleggen. Hiervoor hebben we extra capaciteit en kennis aangetrokken over verandermanagement en organisatieontwikkeling.



Aantal projecten per statuskleur

Informatieveiligheid en Privacy
Dit thema helpt alle waterschappen om hun digitale veiligheid en privacybescherming te verbeteren. Eind juni is het tweedaags seminar 'Samen op koers' zeer succesvol verlopen. Met bestuurders en ambtenaren is de risicodialoog doorleefd. Hiermee geven we een stimulans aan risicogestuurd werken in de sector. Je kunt meer lezen via deze link.

We zijn in 2026 ook gestart met de Expertgroep Informatieveiligheid IT (hierna: Expertgroep IT). In deze werkgroep werken Information Security Officers (ISO's) samen aan praktische hulpmiddelen, zoals handreikingen, beleidssjablonen en templates. Deze hulpmiddelen helpen de waterschappen bij het versterken van hun cyberweerbaarheid en kunnen ze beter voldoen aan kaders en wetten als de BIO en de Cyberbeveiligingswet. De Expertgroep IT is de tegenhanger van de Expertgroep Informatieveiligheid OT (voorheen: PA-Werkgroep). Het animo is groot. Alle waterschappen zijn betrokken en hebben onderwerpen geprioriteerd. Deze zijn bij waterschappers belegd om uit te werken. Een mooie mogelijkheid om gezamenlijk van elkaar te leren, dubbel werk te voorkomen en sector brede cyberweerbaarheid te organiseren.

Overzicht, monitoren en borgen sectorale kaders & kennishub
De Kennishub wordt dé centrale plek om relevante kennis en documenten vinden van de Collectieve Thema's. Zo bouwen we een gezamenlijke kennisbasis voor de waterschappen. Het eerste prototype is inmiddels gerealiseerd. Om het project beheersbaar te houden, is ervoor gekozen om in eerste instantie een prototype te bouwen voor één collectief thema: wet- en regelgeving. Dankzij de inzet van AI kon dit geavanceerde prototype worden ontwikkeld tegen lage kosten. Inmiddels is het getest door twee belangrijke gebruikersgroepen voor wet- en regelgeving: informatieadviseurs en juristen.

De komende periode willen we de deelname verbreden naar andere collectieve thema's die kennis willen delen via de Kennishub. Ook willen we thema-overstijgende informatie toevoegen. Een voorbeeld hiervan is een overzicht van sectorale kaders dat eind dit jaar wordt opgeleverd.

8.3 Programma 5 Ontwikkelthema Waterschappen

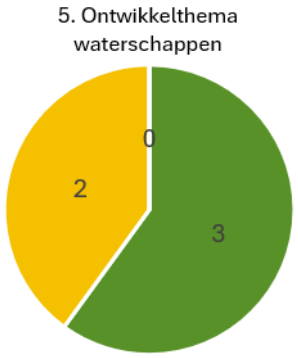
Inleiding en maatschappelijk belang

Classificatie: hWh Openbaar

De waterschappen helpen elkaar in hun reis naar een getransformeerd waterschap, zoals beschreven in de 'Vaarkaart, digitaal op koers'. Het programma 'Ontwikkelthema Waterschappen' is navigator van deze reis. We inspireren de waterschappen om slim gebruik te maken van data, nieuwe digitaal gedreven technologieën en moderne manieren van samenwerking. Hierbij faciliteren we zowel het samen werken als het samen leren. Het beoogd maatschappelijk belang is dat de waterschappen hiermee hun kerntaken beter en kostenefficiënter kunnen uitvoeren én dat ze bijdragen aan klimaatadaptatie en energietransitie.

Vanuit het Ontwikkelthema werken we de komende vijf jaar aan drie hoofddoelen: Ontwikkelen & Veranderen, Verkennen & Kennisontwikkeling en Experimenteren & Innoveren. Voor deze hoofddoelen zijn themagroepen opgericht die sturen op de inhoud en uitvoering van de ambities.

Status programma
Het programma verloopt binnen de begroting en is op weg om de doelen die voor het jaar zijn opgesteld te behalen. Twee thema's scoren geel: Het algemene thema door wijzigingen in de bezetting van het programma en het DIT-beraad. We hebben extra inzet gebruikt voor overdracht, onboarding en het verbeteren van de programmastructuur. Daarnaast heeft het thema Experimenteren & Innoveren een gele kleurscore. In het thema zijn ambitieus Proof of concepts en innovaties voorgesteld, waarvan nu blijkt dat niet alles uitvoerbaar is. Dit levert waardevolle lessen op over onder andere het uitvoeren van innovaties in relatie tot aanbestedingsregels. De verwachting is dat met bijsturen de jaardoelen worden behaald. Het programma scoort op totaal een statuskleur groen.



Aantal projecten per statuskleur

Resultaten
Ontwikkelen & Veranderen: Hierbij richten wij ons op de lerende organisatie zoals benoemd in de Vaarkaart. Daarvoor zijn we een programma voor HR-professionals als 'transitiepartner' gestart en hebben we een memo gemaakt om de waterschappen handvatten te geven om het gesprek te voeren over deze rol. Daarnaast is er een onderzoek naar een ontwikkelmakelaar uitgevoerd. Een ontwikkelmakelaar geeft inzicht en overzicht van het leeraanbod binnen de watersector en brengt vraag en aanbod rondom leren bij elkaar. Hiermee willen we de samenwerking versterken en hergebruik van initiatieven stimuleren.

Verkennen & Kennisontwikkeling: Binnen dit thema verkennen we nieuwe digitale onderwerpen en de methodes om daar zicht op te houden. Daarvoor werken we aan een toelichting op de rol en het belang van toekomstonderzoek in digitaal denken en doen. Dit doen we in samenwerking met Stichting Toekomstbeeld der Techniek. Hiermee organiseren we ook de masterclass toekomstonderzoek die dit najaar plaats vindt. Daarnaast zijn de drie beoogde verkenningen (Digitale Duurzaamheid, Kwantum en Autonome Systemen) allemaal in uitvoering. De verkenning op Digitale Duurzaamheid is in de afrondende fase en wordt binnenkort opgeleverd in de vorm van een rapport met bevindingen en advies en een webinar om kennis te delen.

Experimenteren & Innoveren: In dit thema worden waterschappen ondersteund om gezamenlijk te innoveren en kennis daarover uit te wisselen. In het najaar starten twee trajecten rond de inzet van AI bij vergunningverlening: Waterschap Zuiderzeeland gaat aan de slag met Agentic AI en Waterschap Rivierenland onderzoekt de mogelijkheden van Copilot Studio. Team OTW begeleidt het geheel en draagt tijdens de Proof of Concepts bij aan adoptie en kennisdeling binnen de sector.

NL-veranderdetectie is een AI-gedreven systeem dat automatisch veranderingen in waterlopen, infrastructuur opspoort aan de hand van beeldmateriaal. We hebben de Proof of Concept van het eerste deel afgerond en zetten nu de ontwikkeling over naar een foundation model. Dit model vormt een herbruikbare en generieke basis waarmee toepassingen voor objectherkenning en ruimtelijke analyse sneller en efficiënter worden gerealiseerd. In dit traject wordt er samengewerkt met onder andere Rijkswaterstaat, Nefsat, RVO en STOWA. Dit traject wordt deels gefinancierd door een subsidie. Het DIT-Beraad stelt een innovatiebudget beschikbaar om kansrijke ideeën experimenten en prototypes uit de ImpactLab-community verder te brengen. Per aanvraag is maximaal € 2.000 beschikbaar voor het testen van een idee, het uitvoeren van een experiment of het verder ontwikkelen van een prototype. Voorwaarde is dat alle inzichten met de community worden gedeeld, zodat de sector ervan kan leren. De eerste aanvragen zijn al toegekend. Daarnaast organiseren we maandelijks bijeenkomsten om de community verder te inspireren en ondersteunen.

Classificatie: hWh Openbaar

8.4 Programma 6 Opgave waterveiligheid

Inleiding en maatschappelijk belang
Het programma Waterveiligheid levert concrete voorzieningen voor de waterschappen: systemen die het beheer van waterkeringen ondersteunen, standaarden die zorgen voor eenduidige werkwijzen en data die uitwisselbaar en herbruikbaar is in de hele keten. Daarmee werken we aan efficiënter en effectiever beheer van waterveiligheidsassets, betere samenwerking met partners en betere informatie voor beheer, inrichting en crisisbestrijding. Zo versterken we de basis voor actuele, betrouwbare en vergelijkbare informatie tegen lagere kosten en met minder kwetsbaarheid. Hiermee draagt het programma bij aan een veilig en toekomstbestendig waterbeheer in Nederland.

Resultaten
Het programma scoort op totaal een statuskleur groen. Binnen het programma is er budget beschikbaar voor het uitvoeren van kleine verkenningsprojecten en het uitvoeren van businesscases, alles om de samenwerking tussen de waterschappen te stimuleren. In 2026 zijn er in dat kader twee projecten afgerond:



Aantal projecten per statuskleur

Gegevensoverdracht HWBP naar beheer
Dit initiatief richt zich op een zorgvuldige en eenduidige overdracht van gegevens uit het Hoogwaterbeschermingsprogramma (HWBP) naar de beheerorganisaties van de waterschappen, zodat actuele en bruikbare informatie vanuit het ontwerpproces beschikbaar is voor het beheer van waterkeringen.

Herijking DAMO Keringen
DAMO Keringen is het gestandaardiseerde datamodel voor alle informatie over waterkeringen, zodat waterschappen deze gegevens uniform kunnen vastleggen en uitwisselen. Het gegevensmodel voor waterkeringen is opnieuw beoordeeld en zijn er voorstellen gedaan voor aanscherping, zodat het beter aansluit op actuele informatiebehoeften en een uniforme uitwisseling en toepassing van gegevens door de waterschappen ondersteunt.

Ontwikkelingen in de komende maanden
De komende maanden stellen we een coördinator vanuit de waterschappen aan voor het BOI (beoordelings- en ontwerpinstrumentarium) en het uitvoeren van een businesscase voor het opstellen van de legger.

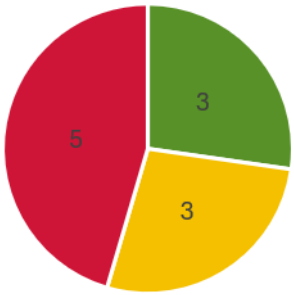
8.5 Programma 7 Opgave watersysteem

Inleiding en maatschappelijk belang
Het programma Watersysteem levert concrete voorzieningen voor de waterschappen: systemen en tools die het dagelijks beheer van het watersysteem ondersteunen, standaarden die zorgen voor eenduidige gegevensverwerking en data die uitwisselbaar en toepasbaar is voor hydrologen, ecologen en watersysteembeheerders. Zo bouwen we aan een gezamenlijke informatiebasis voor beter inzicht, sneller handelen en beter (met de ketenpartners) afgestemd waterbeheer. Het programma helpt op deze wijze de waterschappen om het waterbeheer slimmer, sneller en transparanter te maken, nu en in de toekomst. Dat is cruciaal voor droge voeten, voldoende water en een gezonde natuur.

Classificatie: hWh Openbaar

Resultaten
Projectenplatform
Het Projectenplatform Waterschapswerken is gerealiseerd als centrale voorziening waarin de 21 waterschappen hun voorgenomen bouwprojecten en ingenieursdiensten voor de korte en langere termijn kunnen registreren en publiceren. Het platform biedt marktpartijen, collega-waterschappen en onderzoeksinstellingen een actueel en uniform inzicht in de aard, omvang en planning van deze projecten. Hierdoor kunnen marktpartijen zich tijdig voorbereiden en capaciteit en investeringen beter plannen, terwijl waterschappen hun planningen beter onderling kunnen afstemmen en de aantrekkelijkheid van de sector als opdrachtgever vergroten.

7. Opgave watersysteem



Aantal projecten per statuskleur

Ontwikkelingen in de komende maanden

- Besluit over de overname van de Aquathermieviewer vanuit de Unie van Waterschappen.
- Realisatie van een materialenpaspoort. Het materialenpaspoort is een middel om het materiaalgebruik in assets en de duurzaamheidsprestaties hiervan eenduidig inzichtelijk te maken.
- Afronden van de verkenning van de kansen in de geoinformatie.
- Afronden van de financiële zaken met betrekking tot WIWB2.0.

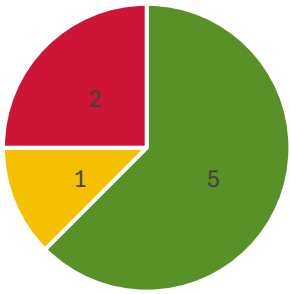
Binnen een viertal projecten wordt een kleine budgetoverschrijding verwacht, waardoor deze op rood staan in de voortgangsrapportages (voor een beperkt totaalbedrag van rond de € 45.000, waarmee het beeld negatiever lijkt). Het waterschadeschatter project staat op rood in verband met het teruggeven van de opdracht omdat RWS deze overneemt. We verwachten met het totale programma niet een overschrijding op budget. Het programma scoort op totaal een statuskleur geel.

8.6 Programma 8 Opgave waterketen

Inleiding en maatschappelijk belang
Het programma Waterketen levert systemen en tools die inzicht geven in het functioneren van waterzuiveringen, standaarden die zorgen voor eenduidige processen en KPI's, en data die beter uitwisselbaar en vergelijkbaar is tussen organisaties. Daarmee versterken we beheer, onderhoud en sturing in de waterketen en maken we gezamenlijke analyse en benchmarking mogelijk. Zo ontstaat een robuuste informatiebasis die de samenwerking tussen waterschappen ondersteunt en bijdraagt aan doelmatiger en consistenter werken in de hele waterketen. Daarmee helpen we de waterschappen om de toenemende uitdagingen in de waterzuivering aan te kunnen en bij te dragen aan een circulaire en duurzame samenleving.

Resultaten
Community of Practice Prognoses in de afvalwaterketen
Binnen de Community of Practice (COP) Afvalwaterprognoses ontwikkelen de waterschappen een geïntegreerd instrumentarium voor het beter voorspellen, monitoren en beheren van afvalwaterstromen. De bestaande tooling ondersteunt inmiddels prognoses van droogweer- en regenwaterafvoer en biedt inzicht in discrepanties en rioolvreemd water. Daarnaast worden nieuwe toepassingen ontwikkeld, zoals een gemalentool voor beter inzicht in het functioneren van gemalen. Hierdoor ontstaat stap voor stap een samenhangend dashboard waarin actuele situaties, prognoses en afwijkingen bijeenkomen en als basis dienen voor operationele, tactische en strategische besluitvorming.
Om de meerwaarde van deze gezamenlijke ontwikkelingen zichtbaar te maken, wordt een landelijk evenement georganiseerd voor bestuurders, managers en waterketenprofessionals van de waterschappen. Hiermee beogen we het gebruik van deze inzichten uit data en instrumenten te stimuleren zodat deze bijdragen aan een betere en toekomstbestendige in de afvalwaterketen. Twee projecten verwachten een relatief kleine financiële overschrijding, waardoor deze een statuskleur rood scoren. Dit kan opgevangen worden binnen het programma, het programma scoort op totaal een statuskleur groen.

8. Opgave waterketen



Aantal projecten per statuskleur

Ontwikkelingen in de komende maanden

Classificatie: hWh Openbaar

- Afronden van de businesscase medicijnresten. Dit project richt zich op het verkrijgen van beter inzicht in medicijnresten in afval- en oppervlaktewater door data hierover te verzamelen, te analyseren en gestandaardiseerd te ontsluiten voor monitoring, beleid en verantwoording.
- Binnen het project gevelcontrole wordt gewerkt aan inzichten op effecten van indirecte bedrijfslozingen op de waterkwaliteit van het influent op de zuivering, Dit biedt kansen de kwaliteit van het water wat aankomt op de zuivering te verbeteren waarmee eventuele uitbreidingen of aanpassingen niet noodzakelijk zijn.

8.7 Programma 9 Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering

Inleiding
Het programma Overheidsdienstverlening en Bedrijfsvoering (ODB) ondersteunt de waterschappen bij het versterken en moderniseren van de digitale dienstverlening en interne bedrijfsvoering. Deelname door waterschappen vindt plaats per project en is facultatief.

Maatschappelijke relevantie
De waterschappen staan voor een groeiende opgave op het gebied van bedrijfsvoering, digitalisering en informatieveiligheid. Tegelijkertijd is de arbeidsmarkt krap en zijn de maatschappelijke verwachtingen rond doelmatige besteding van publieke middelen onverminderd hoog. Door bedrijfsvoeringsprocessen gezamenlijk op te pakken, voorkomen de waterschappen dat elke organisatie afzonderlijk dezelfde processen inricht en onderhoudt. Gezamenlijk inkopen, contracten beheren en kennis bundelen op het gebied van ICT en cyberveiligheid leidt tot lagere kosten, hogere efficiëntie en onderlinge kennisdeling.

Overall status programma
Status: Groen
De opgaande lijn in het programma wordt doorgezet. De herzieningen die in de vorige periode zijn ingezet, zijn waar nodig doorgevoerd en hebben tot resultaat geleid. De basislijnen staan, het Opgave Overleg ODB is inhoudelijk verder versterkt en de projecten laten over de volle breedte voortgang zien. Inhoudelijk staat het programma er daarmee positief bij. Twee projecten verwachten een relatief kleine financiële overschrijding, waardoor deze een statuskleur rood scoren. Dit kan opgevangen worden binnen het programma, het programma scoort op totaal een statuskleur groen.



Aantal projecten per statuskleur

Kenniscentrum Microsoft
Het Kenniscentrum Microsoft begint steeds beter te lopen; de ingezette hervorming werpt haar vruchten af. Er is een adoptiecommunity opgezet waarin de waterschappen elkaar daadwerkelijk weten te vinden en onderling kennis uitwisselen. Daarnaast wordt een roadmap voor Copilot en AI ontwikkeld, zodat de waterschappen hierin gezamenlijk en weloverwogen optrekken. De relatie met Microsoft heeft een stevige impuls gekregen. Daarnaast krijgt regie op data de aandacht die het verdient, zodat duidelijk is wie verantwoordelijk is voor welke gegevens en waterschappen kunnen vertrouwen op de kwaliteit ervan. Daarmee ontwikkelt het kenniscentrum zich van zoekend naar verbindend.

Robuust maken CERT-WM
De minister heeft het CERT-WM aangewezen als Sectoraal CSIRT voor de waterschapssector. Het project heeft dit samen met het CERT-WM bereikt door stap voor stap te bouwen aan de voorzieningen, processen en aantoonbaarheid die nodig zijn om onder de Cyberbeveiligingswet te worden aangewezen. Dit is een mooie prestatie en een belangrijke stap voor de digitale weerbaarheid van de sector: de waterschappen beschikken hiermee over een eigen, formeel erkend responsorgaan.

Wet open overheid (WOO)
Na de vorige periode zijn bij alle waterschappen meerdere WOO-verzoeken binnengekomen. Ook hierin is de samenwerking gevonden: de verzoeken worden gezamenlijk opgepakt, waarbij de regie bij hWh ligt. Juist die regiefunctie wordt door de waterschappen zeer gewaardeerd. Het voorkomt dat elk waterschap afzonderlijk hetzelfde traject doorloopt en zorgt voor een consistente lijn richting de indieners. De casus bevestigt de kernboodschap van het programma: samendoen levert winst op in efficiëntie, kwaliteit en kennisdeling.

Classificatie: hWh Openbaar

Samen standaard software inkopen
Als vervolg op de huidige softwarereseller is het project Samen standaard software inkopen gestart. Binnen dit project wordt gewerkt aan een business case en een verwervingsstrategie, die in april 2027 worden opgeleverd. Daarmee wordt tijdig ingespeeld op het aflopen van de huidige raamovereenkomst en houden de waterschappen regie op de wijze waarop zij gezamenlijk standaardsoftware inkopen.

Framework StackIT (soevereine cloud)
Eerder dit jaar heeft SLM Rijk een juridisch framework afgesloten met StackIT. Daarin is afgesproken dat andere overheden de basis van dit framework kunnen overnemen in een zelf af te sluiten framework met StackIT. Voor de zomer is daarom, samen met VNG en IPO, gestart met gesprekken met vertegenwoordigers van StackIT. Dat heeft ertoe geleid dat op de decentrale overheden toegespitste addenda zijn opgesteld op het reeds door SLM Rijk vastgestelde framework. Hiermee is het eerste framework met een soevereine cloudleverancier een feit.

Financiën
Er zijn twee bugdetwijzigingen doorgevoerd voor het project Kenniscentrum Microsoft en Project Audits, de wijzigingen passen binnen de beschikbare gelden in de DVO's. Daarnaast is er een DVO opgesteld voor de BUCA Samen Software Inkopen en aangeboden aan OO en I-beraad ter accordering. Hiermee loopt het programma binnen de gestelde begrotingen en is het financieel weer op orde.

Classificatie: hWh Openbaar

Deel 3: Samenwerking met derden

In deel 3 worden de begrotingsprogramma's derden en kassiersfunctie uitgewerkt. Dit betreft de volgende begrotingsprogramma's:

- SAW@
- Basisdata
- IHW

De opdrachtgevers van de projecten (waterschappen en derden) organiseren zich per project in een samengesteld uitvoerend overleg. De opdracht van de waterschappen aan hWh beperkt zich tot facilitering.

De bestuurlijke aansturing ligt niet bij het bestuur van hWh. Dit deel van de begroting dient echter wel formeel door het algemeen bestuur van het Waterschapshuis te worden vastgesteld.

9 Programmaverantwoording – samenwerking met derden

9.1 Programma 10 SAW@

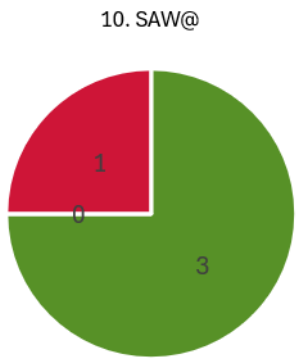
Inleiding

SaW@ staat voor Samenwerkende Waterbeheerders. Binnen dit programma werken negen waterschappen en Rijkswaterstaat samen aan een uniforme en toekomstbestendige informatievoorziening voor vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH). Centraal hierin staat een gezamenlijke VTH-applicatie die medewerkers ondersteunt bij een tijdige, objectieve en traceerbare dienstverlening aan burgers en bedrijven. De deelnemers werken samen aan beheer, doorontwikkeling en standaardisatie van processen en informatievoorziening.

Het jaarplan 2026 van SaW@ kent drie samenhangende thema's:

- de transitie naar de nieuwe VTH-applicatie Mozard;
- de verdere ontwikkeling van de samenwerking binnen SaW@;
- de dienstverlening aan de deelnemers door de GSO (gezamenlijke service organisatie)

De ontwikkelingen binnen het transitieproject vragen momenteel vrijwel alle beschikbare bestuurlijke, inhoudelijke en uitvoerende aandacht. In overleg met de stuurgroep is daarom besloten de verdere ontwikkeling van de samenwerking op te pakken in 2027.



Aantal projecten per statuskleur

Transitie VTH-applicatie Mozard

Het programma scoort op totaal een statuskleur geel.

De transitie naar Mozard bevindt zich in een cruciale fase. In de afgelopen maanden is gebleken dat de implementatie minder voorspelbaar en bestuurbaar is dan oorspronkelijk voorzien. De uitrol naar de eerste deelnemers kon niet volgens planning plaatsvinden en de onzekerheid over planning en voortgang heeft geleid tot toenemende bestuurlijke aandacht.

Tegelijkertijd is het project in een volgende fase gekomen. Waar de nadruk de afgelopen periode lag op besluitvorming, inrichting en voorbereiding, verschuift de aandacht nu naar testen, valideren en het gereedmaken van de eerste implementaties. Daarmee ontstaat de mogelijkheid om aannames en verwachtingen steeds meer te vervangen door feitelijke resultaten en gezamenlijk vast te stellen in hoeverre de oplossing gereed is voor ingebruikname.

De afgelopen periode is gebruikt om de onderliggende oorzaken van de ontstane situatie te analyseren. De conclusie is dat de belangrijkste uitdagingen niet alleen liggen in de uitvoering van afzonderlijke activiteiten, maar ook in de wijze waarop het programma is georganiseerd en wordt bestuurd. Op basis hiervan is een herijking van de aanpak opgesteld.

De voorgestelde aanpak heeft drie doelen. Ten eerste het verbeteren van samenwerking, communicatie en besluitvorming door de besturing dichter bij de feitelijke uitvoering te organiseren. Ten tweede het vergroten van de robuustheid van de planning door afhankelijkheden tussen activiteiten en deelnemers zoveel mogelijk te verminderen. Ten derde het wegnemen van knelpunten in capaciteit door versterking van zowel de centrale organisatie als de uitvoeringscapaciteit bij de leverancier.

Classificatie: hWh Openbaar

Tegelijkertijd blijft de primaire opdracht van het programma ongewijzigd: het succesvol implementeren van de gezamenlijk gekozen oplossing binnen de contractuele kaders. De komende periode vraagt daarom niet alleen aandacht voor de uitvoering van de transitie, maar ook voor het behouden van een gezamenlijk bestuurlijk beeld van de gekozen koers en de gezamenlijke opdracht om de implementatie succesvol af te ronden.
Het einddoel blijft ongewijzigd: alle deelnemers migreren naar Mozard vóór afloop van het huidige contract eind oktober 2027. Deze datum blijft belangrijk omdat deelnemers na deze datum niet langer voldoen aan de gestelde compliancy-eisen binnen de huidige situatie. Tegelijkertijd wordt onderzocht onder welke voorwaarden de huidige applicatie langer beschikbaar kan blijven. Dit kan de continuïteit van de dienstverlening borgen wanneer de transitie meer tijd vraagt, maar verandert niets aan de opdracht om de migratie naar Mozard succesvol af te ronden.

Dienstverlening
De dienstverlening rond de huidige VTH-applicatie blijft onverminderd beschikbaar. Ondanks de inzet van een groot deel van het team op de transitie blijft de reguliere dienstverlening stabiel en is de capaciteit van het team zoals gepland structureel uitgebreid.

9.2 Programma 11 Basisdata

Inleiding
Actueel Hoogtebestand Nederland (AHN) en Beeldmateriaal verzorgen al jaren betrouwbare basisdata voor de waterschappen. Dat doen we niet alleen, maar in samenwerking met 13 overheidspartijen en koepelorganisaties. De puntenwolken (een verzameling datapunten in een 3D-ruimte die samen een gedetailleerde weergave van een object, gebouw of landschap vormen) en hoogtekaarten van het AHN, en de luchtfoto's van Beeldmateriaal zijn open data. Waterschappen hebben de ambitie om datagedreven te werken. Dat komt bijvoorbeeld tot uiting in het project NL-Veranderdetectie (meer uitleg over dit project elders in deze rapportage) dat nadrukkelijk leunt op deze cruciale basisdata. Door te proberen de coalitie van AHN en Beeldmateriaal verder uit te breiden blijven we streven naar rijkere datasets. Het programma scoort op totaal een statuskleur groen.

Kadertekst Maatschappelijk Belang
AHN is ontstaan voor waterbeheer en waterveiligheid. Denk aan peilbesluiten en dijkverzwaringsprojecten en recenter ook aan modellering van afwatering bij piekbuien. Maar ook aan analyse van opbrengst voor zonnepanelen, controle van diepteligging van gasleidingen, tracébesluiten en 3D modellering. Beeldmateriaal is ontstaan vanuit het bijhouden van kaartmateriaal. Ook zien we dat organisaties steeds meer behoefte hebben om snel inzicht te krijgen in een omgeving, zodat zij beheer en veiligheidsoperaties efficiënt kunnen voorbereiden en uitvoeren. Naast gewone luchtfoto's is er steeds meer behoefte aan oblieke luchtfoto's die onder een hoek van 45 graden vanuit de lucht kijken en panoramafoto's die vanaf straatniveau de omgeving in beeld brengen.

Projecten
AHN en Beeldmateriaal
In de periode 2025-2027 brengen we van heel Nederland de hoogte in kaart, door jaarlijks 1/3 deel met een LiDAR-scanner in te winnen. Tegelijk worden de luchtfoto's voor het programma Beeldmateriaal opgenomen met een hoog detailniveau, namelijk een resolutie van 5 cm. Dit gebeurde in 2025 voor Noordoost Nederland, in 2026 voor Noordwest Nederland en in 2027 staat Zuid-Nederland op de planning. Voor het deel dat niet gecombineerd wordt ingewonnen worden luchtfoto's gemaakt met een resolutie van 7,5 cm.

In 2026 is voor Friesland, de kop van Noord-Holland en de Waddeneilanden deze combinatie van AHN en Beeldmateriaal ingewonnen. Voor de Randstad, die onder de invloedssfeer van Schiphol ligt, zijn 's nachts hoogtemetingen uitgevoerd en overdag luchtfoto's gemaakt. Reden voor een aparte inwinning zijn belemmeringen in de vlieghoogte door commerciële luchtvaart van en naar Schiphol. Alle vluchten zijn succesvol in het bladloze seizoen uitgevoerd. De foto's zijn inmiddels allemaal beschikbaar. De AHN data is te bekijken via de AHN viewer en wordt binnenkort ook als download beschikbaar.



Aantal projecten per statuskleur

Classificatie: hWh Openbaar

Project B.E.E.L.D.
In 2027 moet een nieuwe Europese aanbesteding gepubliceerd worden voor de inwinning vanaf 2028. Daarvoor steken we energie in de verbreding van samenwerking met andere overheden en het vastleggen van AHN en Beeldmateriaal als basisvoorziening met centrale financiering. Daarnaast onderzoeken we het gewenste productportfolio, aansluitend bij veranderende techniek, AI-ontwikkelingen en een afnemende groep mensen binnen het vakgebied. Naast AHN en Beeldmateriaal zien we veel overheden die zelf ook data laten inwinnen maar deze data nog niet onderling delen met andere overheden. Daarvoor ontwerpen we een portaal waarin de landsdekkende datasets van AHN en Beeldmateriaal beschikbaar zijn, en waarin het ontsluiten van lokale datasets mogelijk is. We denken dat hiermee de toegevoegde waarde van deze datasets beter inzichtelijk worden én dat we de samenwerking tussen verschillende overheden een boost geven.

Oblieke luchtfoto's
In de regio Friesland, kop van Noord-Holland en de Waddeneilanden hebben we in 2026 ook oblieke luchtfoto's gemaakt. Dit doen we in het kader van een pilot om kennis en ervaring op te doen met het hele inwin en verwerkingsproces, maar ook met het gebruik van deze data bij de deelnemers. Deze data is beschikbaar voor de waterschappen en andere overheden.

Regio Schiphol
Rondom Schiphol mogen we alleen heel laag (inefficiënt doordat er heel veel vlieglijnen gevlogen moeten worden) of heel hoog (slechtere datakwaliteit) vliegen. We zijn inmiddels al een aantal jaar bezig om met de luchtverkeersleiding afspraken te maken voor een hogere prioritering van onze vluchten die een landelijk belang hebben. Dat is inmiddels staand beleid. Nu kijken we of we op efficiëntere hoogtes kunnen vliegen binnen deze regio. Twee jaar geleden is dat geprobeerd zonder succes, doordat de gekozen vliegpatronen te veel impact hadden op de luchtverkeersleiding. Na wat bijschaven hebben we in 2026 een zeer succesvolle pilot gedaan waardoor we een groot deel van deze regio nu efficiënt op 5 cm resolutie hebben ingewonnen, daar waar eerder 8,3 cm het best haalbare resultaat was.

Zelf aan de slag met AHN of Beeldmateriaal?
Ga naar onze Dataroom AHN, Dataroom Beeldmateriaal of Dataroom Caribisch Nederland voor alle benodigde informatie. Oblieke beelden zijn nog niet als open data beschikbaar, maar neem contact met ons op en we kunnen de beelden delen.

9.3 Programma 12 Informatiehuis Water

Rijkswaterstaat en de waterschappen zijn de waterbeheerders in Nederland. Zij zorgen ervoor dat er voldoende en schoon grond- en oppervlaktewater beschikbaar is. En dat ons land is beschermd tegen overstromingen. Provincies, gemeenten en bedrijven dragen hieraan bij. Om snel en accuraat te kunnen reageren op veranderende omstandigheden moeten waterbeheerders en beleidsmakers kunnen beschikken over eenduidige en betrouwbare informatie. Het Informatiehuis Water maakt die toegankelijk met diverse diensten, portalen en producten.

Het Informatiehuis Water ontzorgt waterbeheerders en beleidsmakers bij het uitwisselen van data over de Nederlandse waterkwaliteit, waterveiligheid en waterkwantiteit. Wij zorgen voor efficiënte uitwisseling van eenduidige gegevens over water en we maken de data inzichtelijk via portalen en voor landelijke en Europese rapportages. Hiermee dragen we bij aan betrouwbaar en doelmatig waterbeheer. Gezamenlijke vraagsturing, standaardisatie en uniformering leiden tot kwalitatief betere gegevens, meer efficiency en kostenbesparing voor zowel waterbeheerders als de Nederlandse samenleving in zijn geheel. Het Informatiehuis Water is geen broneigenaar van data en geeft geen betekenis of waardering aan informatie. We geven informatie weer zoals we die hebben ontvangen van de bronhouders.



Aantal projecten per statuskleur

Status Programma
Groen: De diverse taken van het Informatiehuis Water worden uitgevoerd volgens planning en binnen de begroting.

Classificatie: hWh Openbaar

Resultaten
Gestandaardiseerde uitwisseling van waterdata
Waterdata bevindt zich in verschillende bronnen. Voor de uitwisseling van deze data zijn afspraken nodig over de betekenis, definities en de vorm ervan. Hiervoor beheert het Informatiehuis Water de Aquo-standaard en de Digitale Delta API.

Aquo-standaard
We zorgen ervoor dat de Aquo-standaard voortdurend blijft aansluiten op veranderingen in wetgeving, op de analyse van nieuwe stoffen en op een veranderende informatiebehoefte.
Het nieuwe informatiemodel IMWA Watersysteem is goedgekeurd door het Centraal College van Deskundigen-Datastandaarden (CCvD-D), Gebruikers van de Aquo-standaard zijn geconsulteerd over het nieuwe informatiemodel IMWA Observaties. Dit wordt nu bijgewerkt. De informatie over de informatiemodellen op de Aquo Wiki is geüpdatet.
De werking van de Aquo Wiki en de beheertool zijn verbeterd waardoor beheerders minder foutmeldingen krijgen. De datakwaliteit van de Aquo-standaard is significant toegenomen door begrippen te laten vervallen die geen context meer hebben in de standaard. Aan Forum Standaardisatie is informatie aangeleverd voor de jaarlijkse monitor open standaarden.

Digitale Delta API
De Digitale Delta API (DD API) is een set van afspraken die wordt ingezet om informatiesystemen efficiënt, realtime en veilig gegevens te laten uitwisselen. De toepassingsgebieden zijn (meetreeks)gegevens over waterkwaliteit en waterkwantiteit.
Om de implementatiedrempel te verlagen is de DD API Toolkit geïntroduceerd. Hiermee wordt de ontwikkeltijd voor softwareontwikkelaars verkort. De DD API V3 Toolkit is met succes ingezet op verschillende services.

Facilitering van gegevensuitwisseling over de Nederlandse waterkwaliteit
We coördineren de informatievoorziening voor de Kaderrichtlijn Water (KRW) en verzamelen waterkwaliteitsdata voor meervoudig gebruik met onder meer de Landelijke Enquête Waterkwaliteit (LEW). We brengen die waterdata samen tot eenduidige informatie die een betrouwbaar landelijk beeld geeft van de waterkwaliteit voor onder meer nationale en Europese rapportages.

Coördinatie informatiestromen waterkwaliteit
De datastromen voor grond- en oppervlaktewater staan in 2026 in het teken van de voorbereiding van de Ontwerp-Stroomgebiedbeheerplannen 2028-2033 (Kaderrichtijn Water). Alle KRW-uitvragen zijn afgerond.
De gegevenslevering aan het schrijversteam ontwerp-Stroomgebiedbeheerplannen verloopt soepel en volgens afspraak. De concept-gegevenslevering aan de Eems is uitgevoerd. Voor de gegevensleveringen aan de Rijn en Schelde wordt een korte analyse uitgevoerd op de haalbaarheid. Voor de gegevenslevering aan de Maas wordt nog gewacht op Rijkswaterstaat voor het gevraagde format.
Er is gestart met de opzet van Spoorboekje KRW 2027.

Waterkwaliteitsportaal en Aquo-kit
Het Waterkwaliteitsportaal (WKP) is het landelijke digitale portaal voor het verzamelen, beheren en uitwisselen van waterkwaliteitsgegevens in Nederland. Via het portaal leveren waterbeheerders hun data aan voor landelijke en Europese rapportages, zoals de Kaderrichtlijn Water (KRW).
Het Informatiehuis Water ondersteunt waterbeheerders bij de verzameling, validatie, het beheer en de aggregatie van waterdata voor onder meer de Landelijke Enquête Water (LEW) en de Kaderrichtlijn Water (KRW). De ingewonnen data worden beschikbaar gemaakt met diverse informatieproducten.
WKP-versie 'SGBP4' is in juli 2026 volgens planning opgeleverd. Data, diagrammen en kaartjes zijn online beschikbaar voor het SGBP4-schrijversteam. SGBP4-conceptdata is achter de login beschikbaar voor waterbeheerders/beleidsmakers en de KRW-factsheets zijn vernieuwd.
Aquo-kit is de internetapplicatie binnen het Waterkwaliteitsportaal waarmee waterbeheerders monitoringsgegevens toetsen, beheren en beoordelen volgens landelijke waterkwaliteitsnormen en de Kaderrichtlijn Water (KRW).
Aquo-kit is aangepast aan Protocol versie 2026 en aan SGBP4 en er wordt gewerkt aan de verdere vernieuwing van deze module. De Module Kaartviewer is uitgebreid met KRW-toetsresultaten en het KRW-monitoringprogramma.

Classificatie: hWh Openbaar

Facilitering van gegevensuitwisseling over de Nederlandse waterveiligheid
Met het Waterveiligheidsportaal (WVP) wordt informatie uitgewisseld tussen de diverse partijen die betrokken zijn bij de beoordeling en versterking van de Nederlandse waterkeringen. Met het Landelijke Veiligheidsbeeld creëren we inzicht in de status van de primaire waterkeringen ten opzichte van de wettelijke norm. In het Nationaal Basisbestand Primaire Waterkeringen (NBPW) zijn de ligging en de bijbehorende veiligheidsnormen (dijktrajecten) van de Nederlandse primaire waterkeringen beschreven.

Waterveiligheidsportaal
In 2026 ligt de focus op beheer en continuïteit. Dit houdt in dat er een beperkt aantal functionele aanpassingen wordt doorgevoerd. Daarnaast vinden standaard technische verbeteringen en software upgrading plaats. In juli 2026 is de WVP-Normensheet is ge-audit en goedgekeurd. Nieuwe releases van het WVP zijn in resp. mei en september 2026 uitgebracht. De belangrijkste verbeteringen betreffen informatiebeveiliging, de grafische user interface, database restores en CMS en de actualisatie van de indeling Geoserver.

Facilitering van gegevensuitwisseling over de Nederlandse waterkwantiteit
Het Droogteportaal biedt inzicht in de actuele droogte van de ondergrond in Nederland, met een focus op de hoge zandgronden in Zuid-, Midden- en Oost-Nederland.

Droogteportaal
Het Informatiehuis Water beheert de gezamenlijke jaarlijkse financiële bijdrage van het IPO en de waterschappen voor het uitvoeren van functioneel en technisch beheer van het Droogteportaal.
Er zijn hoofdzakelijk technische beheerwerkzaamheden uitgevoerd.

Classificatie: hWh Openbaar

Deel 4: Verwachte initiatieven in 2026

10 Verwachte begrotingswijzigingen

10.1 Verwachte begrotingswijzigingen 2026

In de begroting 2026 is een indicatie gegeven van de te verwachten begrotingswijzigingen ten bedrage van € 2.873.923. In onderstaand overzicht wordt een bijstelling van de verwachte begrotingswijzigingen weergegeven.

Verloopoverzicht verwachte begrotingswijzigingen 2026	Verwachte nieuwe initatieven begroting	Bijstelling n.a.v. begrotings-wijzigingen BERAP 1	Bijstelling n.a.v. begrotings-wijzigingen BERAP 2	Bijstelling n.a.v. begrotings-wijzigingen BERAP 3	Overige bijstellingen verwachte nieuwe initatieven	Nog te verwachten begrotings-wijzigingen
Programma 3. Diensten en beheer (incl. kassiersfunctie)						
Visie doorontwikkeling Data Knooppunt Waterschappen	185.000				-185.000	-
SOC fase 3	378.180	378.180				-
AWK tools (DRIANT & A-info)	119.743	99.743			-20.000	-
Programma 6. Opgave waterveiligheid						
Zorgplicht	50.000				-50.000	-
DAMO keringen	50.000				-50.000	-
BOI (grotendeels gefinancieerd door DGWB)	100.000				-100.000	-
Continu inzicht	25.000				-25.000	-
HWBP Tooling	50.000				-50.000	-
BeverAPP / eDNA	50.000				-50.000	-
SE Tooling	190.000				-190.000	-
Programma 7. Opgave watersysteem						
Actuele Landelijke Overstromings Monitoring (ALOM)	40.000				-40.000	-
RIBASIM	50.000				-50.000	-
EBEO	50.000				-50.000	-
GKW voor waterkwaliteitsgegevens	50.000				-50.000	-
Viewer/Portaal monitoringinformatie	25.000				-25.000	-
Rekenomgeving NHI	50.000				-50.000	-
BIM Community	30.000				-30.000	-
Integraal werken	150.000				-150.000	-
Programma 8. Opgave waterketen						
Gevelbezoek/Indirecte lozingen	150.000				-150.000	-
O-info	200.000	124.000			-76.000	-
Incidenten registratie	100.000				-100.000	-
Activiteiten uit Eur. richtlijn stedelijk afvalwater	50.000				-50.000	-
Materialenpaspoort	70.000				-70.000	-
Proces Automatisering	75.000				-75.000	-
Programma 9. Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering						
BuCa Learning Tool	70.000	70.000				-
BuCa Geo Informatie	100.000		75.000		-25.000	-
BLAEU DAMO	60.000				-60.000	-
Auditdiensten	356.000	175.000	181.000			-
Totaal	**2.873.923**	**846.923**	**256.000**	**-**	**-1.771.000**	**-**

Classificatie: hWh Openbaar

10.2 Verwachte bijstelling begroting 2027

Programma	Primaire begroting 2027	Verwachte bijstelling 2027	Verwachte actualisatie 2027	Reden:
Programma 1. Bestuur en organisatie	6.583.163	-	6.583.163	
Programma 2. Kennis en verbinden	8.804.110	-	8.804.110	
Subtotaal instandhouding	*15.387.273*	-	*15.387.273*	
Programma 3. Diensten en beheer (incl. kassiersfunctie)	10.404.131	686.704	11.090.835	DVO Licenties tooling OT Netwerkdetectie, AWK Tools en SOC fase 3
Programma 4. Collectieve thema's	3.000.000	-	3.000.000	
Programma 5. Ontwikkelthema waterschappen	1.500.000	473.365	1.973.365	TITAAN
Programma 6. Opgave waterveiligheid	645.000	-	645.000	
Programma 7. Opgave watersysteem	831.736	-	831.736	
Programma 8. Opgave waterketen	1.337.100	-	1.337.100	
Programma 9. Overheidsdienstverlening en bedrijfsvoering	2.475.132	30.000	2.505.132	DVO Buca inkopen standaard software
Subtotaal samenwerking met waterschappen	*20.193.099*	*1.190.069*	*21.383.168*	
Programma 10. SAW@	3.571.077	-	3.571.077	
Programma 11. Basisdata	7.327.643	-	7.327.643	
Programma 12. Informatiehuis water	2.846.271	-	2.846.271	
Subtotaal samenwerking met derden	*13.744.991*	-	*13.744.991*	
Totaal	**49.325.363**	**1.190.069**	**50.515.432**	

11 Bijlagen

11.1 Bijlage 1: Status kleur en betekenis

Status	Betekenis
GROEN	Statuskleur groen is van toepassing wanneer er geen statuskleur rood of geel toegekend kan worden én voldaan wordt aan alle onderstaande criteria: -Tijd: De uitvoering loopt conform planning en het resultaat wordt tijdig behaald. Of: overschrijdingen in de tijd zijn goedgekeurd en doen geen afbreuk aan de kwaliteit. -Geld: De budgettaire kaders worden niet overschreden. Of: budgetoverschrijdingen zijn goedgekeurd, doen geen afbreuk aan de kwaliteit en leiden tot hogere bijdragen van de deelnemers om de kosten te dekken. -Kwaliteit: Het beoogde resultaat wordt inhoudelijk bereikt. De risico's zijn in beeld, maar zijn nog niet opgetreden. Voor de risico's zijn effectieve beheersmaatregelen gedefinieerd.
GEEL	Statuskleur geel is van toepassing wanneer er geen statuskleur rood toegekend kan worden én minimaal één van de volgende situaties zich voordoet: -Tijd: De uitvoering is vertraagd, bijsturing is reeds ingezet. De bijsturing zal naar verwachting effectief kunnen zijn. -Geld: Er zijn budgetoverschrijdingen, maar deze kunnen door bijsturen wellicht nog gecompenseerd worden. -Kwaliteit: De haalbaarheid van het verwachte resultaat is discutabel, maar heeft (nog) geen consequenties voor de producten. De geïnventariseerde risico's treden op of het is zeer waarschijnlijk dat de risico's zullen optreden. De beheersmaatregelen worden ingezet, maar het is onzeker of dit afdoende is om de risico's te reduceren.
ROOD	Statuskleur rood is van toepassing wanneer minimaal één van de volgende situaties zich voordoet: -Tijd: De uitvoering is dusdanig vertraagd dat de beoogde doelstelling niet wordt gehaald. Er heeft nog geen bijsturing plaatsgevonden of bijsturing is niet mogelijk. -Geld: Er zijn budgetoverschrijdingen die niet gecompenseerd worden door hogere bijdragen. -Kwaliteit: Het beoogde eindresultaat wordt niet gehaald. Eén of meerdere van de geïnventariseerde risico's treden op. De beheersmaatregelen zijn niet afdoende om risico's te reduceren.

Classificatie: hWh Openbaar

11.2 Bijlage 2: Financieel overzicht kolommen verklaard

Begrotingswijzigingen	Saldo begroting / Lasten begroot / Baten begroot	Lasten werkelijk	Baten werkelijk	Saldo werkelijk	Saldo J.E.V.
Dit betreft de begrotingswijzigingen die tegelijkertijd met bestuurs-rapportage worden aangeboden.	Dit betreft het begrote bedrag, na eventuele begrotingswijzigingen van het lopende jaar.	Dit betreft het bedrag dat werkelijk als kosten (lasten) is geboekt. Bestaat uit ontvangen inkoop facturen, interne doorbelastingen en gewerkte uren in de betreffende periode van rapportage	Dit zijn de gefactureerde en nog te factureren bedragen aan de deelnemers in het lopende jaar, samen met het saldo op de projectrekening per 1/1.	Dit is het verschil tussen de werkelijke baten en de werkelijke lasten.	Dit is een inschatting van de jaareindeverwachting van het saldo, zijnde het verschil tussen de verwachte baten en de verwachte lasten.

11.3 Bijlage 3: Lijst met afkortingen

A&S	Architectuur en Standaarden
AB	Algemeen bestuur
AHN	Actueel Hoogtebestand Nederland
ALOM	Actuele Landelijke Overstromings Monitoring
AP	Autoriteit Persoonsgegevens
API	Application Programming Interface
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming.
AWK	Applicatielandschap Afvalwaterketen
B&O	Beheer en onderhoud
BAG	Basisregistraties Adressen en Gebouwen
BAW+	Bestuursakkoord water
BBV	Besluit Begroting en Verantwoording
BBVW	Regeling Beleidsvoorbereiding en Verantwoording Waterschappen
BuCa	Business case
BGT	Basisregistratie Grootschalige Topografie
BHV	Bedrijfshulpverlening
BIO	Baseline Informatiebeveiliging Overheid
BM	Beeldmateriaal
BOI	Beoordelings- en ontwerpinstrumentarium
BRO	Basisregistratie Ondergrond
BRT	Basisregistratie Topografie
BVZ	Bedrijfsvergelijking Zuiverings Beheer
CDO	Chief Digital Officer
CBCF	Commissie Bestuurszaken, Communicatie en Financiën (UvW)
CDL	Centrale Datalaag
CERT-WM	Computer Emergency Response Team Watermanagement, een team dat samen met Rijkswaterstaat gespecialiseerd is in het ontdekken, onderzoeken en afslaan van cyberaanvallen. Alle waterschappen zijn
CISO	Chief Information Security Officer
CIW	Coördinatoren Informatieveiligheid Waterschappen
CMMI	Capability Maturity Model Integration
CMS	Content Management Systeem
CoPWA	Community of Practice Waterschapsarchitecten (werkgroep voor WILMA)
CPW	Coördinatoren Privacy Waterschappen
CSIR	Cybersecurity implementatierichtlijnen
CVDR	Centrale Voorziening Decentrale Regelgeving
CWW	Coördinatoren Wet Open Overheid
DAM	Dijkanalyse Module
DAMO	Data Afspraken Modelmatig Ondersteund
DAP	Dossier Afspraken en Procedures
DB	Dagelijks bestuur
DDSC	Dijk Data Service Center
DIV	Documentaire Informatie Voorziening

Classificatie: hWh Openbaar

DPIA	Data Protection Impact Assesment
DROP	Decentrale Regelgeving en Officiële Publicaties
DSO	Digitaal Stelsel Omgevingswet
DOO	Digitale ondersteuning Omgevingswet
DVH	Dienstverleningshandvest
DVO	Dienstverleningsovereenkomst
EA	Europese aanbesteding
EBEO	Ecologisch Begrip Oppervlaktewater
e-HRM	Electronic Human Relation Management
ESRI	Geografisch informatie systeem applicaties
FG	Functionaris gegevensbescherming
FTE	fulltime-equivalent
FuWa	Functiebeschrijvingen waterschappen
GDI	Generieke Digitale Infrastructuur
GIS	Geografisch informatie systeem
GKW	Gegevensknooppunt waterschappen
GO	Gebruikersoverleg
Govroam	Government roaming
Gr	Gemeenschappelijke regeling
GVOP	Gemeenschappelijke Voorziening Overheidspublicaties
GWSW	GegevensWoordenboek Stedelijk Water
HEEL	Herleidbaar, Eenduidig en Expliciet werken over de hele Levenscyclus
HKP	Hoofdkostenplaats
HRM	Human Resource Management
HWBP	Hoogwaterbeschermingsprogramma
hWh	Het Waterschapshuis
HXM	Human eXperience Management
IBD	Informatie Beveiligingsdienst (CERT voor gemeenten)
ICT	Informatie, Communicatie en Technologie
ICTU	ICT uitvoeringsorganisatie
IHW	Informatiehuis Water
IM	Informatiemodel
IMKL	Informatiemodel Kabels en Leidingen
IMWA	Informatiemodel Water
INSPIRE	Infrastructure for Spatial Information in the European Community
IOT	Informatiemanagers opdrachtgeverstafel
IPM	Integraal Project Management
IPO	Interprovinciaal Overlegorgaan
IRC	Internationaal Radar Composiet
IRIS	Integraal Resultaatgericht Informatie Systeem
IV	Informatievoorziening
KIDO	Kwaliteitssysteem Informatiebeheer Decentrale Overheden
KING	Kennisinstituut Nederlandse Gemeenten
KP	Kostenplaats
KPI	Key Performance Indicators
KRW	Kaderrichtlijn Water
LAWA	Landelijk Arbeidsvoorwaardenoverleg Waterschappen
LDS	Landelijk Dekkend Stelsel
LIS	Leidingen informatiesysteem
LOFGW	Landelijke Overleg voor functionarissen gegevensbescherming van de waterschappen
LOVH	Landelijk Overleg Vergunningverlening en Handhaving
LvL	Laan van de Leefomgeving
MT	Managementteam
NBPW	Nationaal Bestand Primaire Waterkeringen
NCSC	Nationaal Cyber Security Centrum
NCTV	Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding en Veiligheid
NDFF	Nationale Databank Flora en Fauna
NEN	NEderlandse Norm
NHI	Nederlands Hydrologisch Instrumentarium
NIS2	Network and Information Security directive 2

Classificatie: hWh Openbaar

NOK	Nadere overeenkomst
NORA	Nederlandse Overheid Referentie Architectuur
NUP	Nationaal UitvoeringsProgramma
NWB	Nederlandse Waterschapsbank
OGT	Opdrachtgeverstafel
OOMHD	Opslag en Ontsluiting Meteorologische en Hydrologische Data
P&ID's	Proces & Instrumentatie Diagrammen
P&O	Personeel en organisatie
PA	Procesautomatisering
PCP-WISE	Pre-Commercial-Procurement Watermanagement Innovation from Space for European climate resilience
PDC	producten en diensten catalogus
PDCA	Plan Do Check Act
PDOK	Publieke Dienstverlening op Kaart
PEC	Proces Eigenaren Commissie VTH
PIA	Privacy Impact Assessment
PIO	Projectleidersoverleg Implementatie Omgevingswet (ter ondersteuning van DSO)
PO	Privacy officer
POC	Proof of Concept
PSA	Project Start Architectuur
PSU	Project start up
PvE	Programma van eisen
RMS	Record management system
RODC	Rijksoverheid Datacenter
ROR	Richtlijn OverstromingsRisico
RWS	Rijkswaterstaat
RWZI	Rioolwaterzuiveringen
SAT DATA	Satelliet data
SAW	Sectorale arbeidsvoorwaarden waterschappen
SAW@	Samenwerking Waterbeheer Rijkswaterstaat en waterschappen
SD	secretaris-directeur
SDG	Single Digital Gateway
S.E.	System Engineering
SLA	Service Level Agreement
SOK	Samenwerkingsovereenkomt
STOWA	Stichting Toegepast Onderzoek Water
Surf	Surf-CERT (CERT voor onderwijs)
SWO	Samenwerkingsoverleg
TMB	Team Muskusratten Bestrijding
UO	Uitvoerend Overleg
UOT	Uitvoerend Overleg Tafel (de gemandateerde opdrachtgevers)
UvW	Unie van Waterschappen
VDW	Vereniging Directeuren Waterschappen
VTH	Vergunningverlening Toezicht en Handhaving
VvZB	Vereniging van Zuiveringsbeheerders
Watis	Waterinformatiesysteem
WIBON	Wet Informatieuitwisseling Boven- en Ondergrondse Netten
Wgr	Wet gemeenschappelijke regelingen
Wilma	Referentiearchitectuur van de waterschappen
WIWB	Weer Informatie Water Beheer
WKP	Water Kwaliteitsportaal
WMB	Werkgroep Muskusratten Bestrijding
Woo	Wijzigingswet Wet open overheid
WS	Waterschap
WSS	WaterSchadeSchatter
WSWC	Wilma Software catalogus
WTI	Wettelijk Toetings Instrumentarium
WVP	Waterveiligheidsportaal
Z-CERT	Zorg-CERT (CERT voor de zorg)
Z-info	Zuiveringsinformatiesysteem
ZTC	Zaaktypecatalogus

Classificatie: hWh Openbaar

Classificatie: hWh Openbaar